



JAVNA USTANOVA «DOM ZDRAVLJA» ZENICA

Ul. fra Ivana Jukića br. 2 Zenica

Identifikacioni broj: 4218074270000, PDV broj: 218074270000,

Porezni broj: 05001993

Transakcijski račun: 134-010-0000009820 kod ASA banke d.d. Sarajevo, poslovnica Zenica

Zenica 13.04.2026. godine

Predmet: Prethodna provjera tržišta

Poštovani,

u skladu sa usvojem Planom nabavki za 2026. godinu, JU „Dom zdravlja“ Zenica planira da provede postupak javne nabavke usluge osiguranja kroz tri lota, putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda.

U svrhu analize tržišta, a u skladu sa članom 14a. Zakona o javnim nabavkama BiH, Ugovorni organ ima za cilj da ovim putem informiše javnost i zainteresovane privredne subjekte o postupku nabavke. U nastavku objavljujemo nacrt tenderske dokumentacije.

Pozivamo sve zainteresovane subjekte da najkasnije do 16.04.2026. do 10:00h dostave svoje sugestije, savjete i/ili primjedbe na tendersku dokumentaciju, kao i informativnu ponudu. Iste možete dostaviti putem maila: amra.sahinovic@dzz.ba

Ugovorni organ će sve dostavljene primjedbe i sugestije razmotriti, te o tome sačiniti izvještaj koji će biti objavljen na zvaničnoj internet stranici (www.dzz.ba)

**TENDERSKA DOKUMENTACIJA
-KONKURENTSKI ZAHTJEV ZA DOSTAVU PONUDA-
ZA NABAVKU USLUGA OSIGURANJA**

**-LOT 1-
NABAVKA USLUGE OBAVEZNOG I KASKO OSIGURANJA MOTORNIH VOZILA**

**-LOT 2-
NABAVKA USLUGE OSIGURANJA IMOVINE JU DOM ZDRAVLJA ZENICA**

**-LOT 3-
NABAVKA USLUGE OSIGURANJA LICA**

Referentni broj iz Plana nabavki: 9/26 (usluge)

Zenica, april 2026. godine

1.OPŠTI PODACI

Ugovorni organ: JU "Dom zdravlja" Zenica

Adresa: Fra Ivana Jukića br. 2

IDB/JIB: 4218074270000

Žiro račun broj: 134-010-0000009820 (ASA banka d.d. Sarajevo – Poslovnica Zenica)

Telefon: 032/403-418

Tel/Faks: 032/242-113

Web adresa: www.dzz.ba

e-mail: domzdravljazenica@gmail.com

PODACI O KONTAKT OSOBAMA:

Za informacije o postupku: Lejla Grcić-Zukić, 032/248-823

Za tehničku specifikaciju: Šahinović Haris 032/242-117 (osiguranje motornih vozila), Pašalić Besim 032/442-401 (osiguranje imovine i zaposlenih)

PODACI O POSTUPKU JAVNE NABAVKE

- Vrsta postupka javne nabavke: Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda
- Predmetna nabavka je podijeljena u tri lota:
 - LOT 1 – Nabavka usluge osiguranja motornih vozila JU „Dom zdravlja“ Zenica
 - LOT 2 – Nabavka usluge osiguranja imovine JU „Dom zdravlja“ Zenica
 - LOT 3 - Nabavka usluge osiguranja lica JU „Dom zdravlja“ Zenica
- Ukupna vrijednost predmetne nabavke (bez uključenog PDV): **34.000,00 KM**
- Procijenjena vrijednost za nabavku usluga osiguranja motornih vozila (bez uključenog PDV): **17.000,00 KM**
- Procijenjena vrijednost za nabavku usluga osiguranja imovine JU „Dom zdravlja“ Zenica (bez uključenog PDV): **10.000,00 KM**
- Procijenjena vrijednost za nabavku usluga osiguranja lica JU „Dom zdravlja“ Zenica (bez uključenog PDV): **7.000,00 KM**
- Neprihvatljiva ponuda je ona čija cijena prelazi planirana, odnosno osigurana novčana sredstva ugovornog organa za nabavku
- Vrsta ugovora o javnoj nabavci: usluge
- Nije predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma
- Podugovaranje je dozvoljeno na način i u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH
- Ugovorni organ nema saznanja o privrednim subjektima s kojima je u sukobu interesa u skladu sa odredbama člana 52. Zakona o javnim nabavama BiH.
- Broj prethodnog informativnog obavještenja: Nije objavljeno prethodno informacijsko obavještenje

2. OPIS PREDMETA NABAVKE

Predmet javne nabavke putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda je nabavka usluga obaveznog i kasko osiguranja 30 (trideset) motornih vozila JU „Dom zdravlja“ Zenica – nabavka usluge osiguranja od automobilske odgovornosti sa uključenom autonezgodom – osiguranje putnika u automobilu i osiguranje putnika i vozača na sume 3.000,00 KM – smrt usljed nezgode i 6.000,00 KM – trajni invalidnit, nabavka usluge osiguranja imovine JU „Dom zdravlja“ Zenica i nabavka usluge osiguranja lica JU „Dom zdravlja“ Zenica - usluga kombinovanog osiguranja za radnike JU "Dom zdravlja" Zenica koji rade na radnim mjestima kojima je aktom o procjeni rizika na radnim mjestima utvrđeno da su to radna mjesta sa posebnim uslovima rada (Služba hitne medicinske pomoći I RTG dijagnostika), od posljedica nesretnog slučaja (nezgode) pri vršenju i izvan vršenja redovnog zanimanja u JU "Dom zdravlja" Zenica.

Sva putnička vozila imaju 5 sjedišta, dva teretna vozila imaju 2 sjedišta.

Oznaka i naziv iz JRJN (CPV kod):

- JRJN oznaka predmeta nabavke: 66510000-8 Usluge osiguranja

2.1. MJESTO VRŠENJA USLUGE

Usluge koje su predmet nabavke će se izvršavati u mjestu sjedišta Ugovornog organa.

DOKAZ: Izjava u slobodnoj formi o prihvatanju mjesta vršenja usluge, ovjerena i potpisana od strane ovlaštenog lica ponuđača.

2.2. NAČIN I ROK PLAĆANJA za LOT 1

Ugovorni organ će plaćanje za nabavku usluge osiguranja motronih vozila vršiti odmah po izdavanju polise osiguranja na transakcijski račun Ponuđača.

DOKAZ: Izjava u slobodnoj formi o prihvatanju načina i roka plaćanja ovjerena i potpisana od strane ovlaštenog lica ponuđača.

2.3. NAČIN I ROK PLAĆANJA za LOT 2

Ugovorni organ će plaćanje za nabavku usluge osiguranja imovine vršiti na transakcijski račun Ponuđača i to u **12 (dvanaest) jednakih mjesečnih rata**, počev od dana zaključenja ugovora.

DOKAZ: Izjava u slobodnoj formi o prihvatanju načina i roka plaćanja ovjerena i potpisana od strane ovlaštenog lica ponuđača.

2.4. NAČIN I ROK PLAĆANJA za LOT 3

Ugovorni organ će plaćanje za nabavku usluge osiguranja lica vršiti na transakcijski račun Ponuđača i to u **12 (dvanaest) jednakih mjesečnih rata**, počev od dana zaključenja ugovora.

DOKAZ: Izjava o prihvatanju načina i roka plaćanja ovjerena i potpisana od strane ovlaštenog lica ponuđača.

2.5. PRIPREMA PONUDE

Dobavljači su obavezni da pripreme ponude u skladu s kriterijima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu s ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive.

Ugovorni organ objavljuje tendersku dokumentaciju na portalu, istovremeno s objavom obavještenja o nabavci, u skladu s članom 8. Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavijesti i dostavljanja izvještaja o postupcima javnih nabavki na portalu javnih nabavki ("Službeni Glasnik BiH", broj 80/22).

Preuzimanje tenderske dokumentacije vrši se na način da korisnik portala iz člana 2. stav (1) tačka c) Zakona koji su registrovani na portalu, bez naknade, preuzimaju tendersku dokumentaciju objavljenu na portalu.

Tenderska dokumentacija, izmjene i/ili dopune tenderske dokumentacije u skladu sa čl. 9 st. (2) Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavijesti i dostavljanja izvještaja o postupcima javnih nabavki na portalu javnih nabavki ("Službeni Glasnik BiH", broj 80/22), mogu se preuzeti više puta za isti postupak javne nabavke.

Ako korisnik portala preuzme tendersku dokumentaciju, izmjene i/ili dopune tenderske dokumentacije, za isti postupak javne nabavke više puta, rok za žalbu iz čl.101. stav (1) tačka a) i b) Zakona, računa se u roku od deset dana od dana objavljivanja obavještenja u odnosu na podatke iz obavještenja o nabavci, odnosno u roku od deset dana od dana objave tenderske dokumentacije na sadržaj tenderske dokumentacije, odnosno u roku od deset dana od dana objavljivanja izmjene i/ili dopune tenderske dokumentacije u odnosu na sadržaj izmjene i/ili dopune tenderske dokumentacije.

Objavom tenderske dokumentacije na Portalu, postavljanje zahtjeva za pojašnjenje tenderske dokumentacije i odgovora s pojašnjenjem može se izvršiti samo u formi i na način kako je definisano na portalu. Izmjene i dopune tenderske dokumentacije se vrše na način da se objavljuje novi dokument na portalu.

Zainteresovani kandidati/ponuđači mogu na portalu tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije blagovremeno, a najkasnije deset (10) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda.

Ugovorni organ će odgovoriti na zahtjev za pojašnjenje, blagovremeno u roku od tri (3) dana od primitka zahtjeva za pojašnjenje, a najkasnije pet (5) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponude, a odgovor s pojašnjenjem putem portala dostaviti svim kandidatima/ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju na portalu.

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) između ugovornog organa i ponuđača, a koja se tiče tenderske dokumentacije vodi se putem portala javnih nabavki Bosne i Hercegovine "E-nabavke" (www.ejn.gov.ba). Ostala razmjena informacija treba se voditi u pisanoj formi, putem e-maila, poštom ili lično na protokol Ugovornog organa.

Dobavljači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove dobavljača u postupku nadmetanja.

Kod komunikacije putem elektronske pošte (e-mail) dokument se smatra isporučenim (tj. primljenim od strane primatelja) danom slanja na adresu elektronske pošte primatelja, ukoliko server elektronske pošte primatelja nije javio grešku u isporuci predmetne elektronske pošte. U tom smislu trenutak pregleda elektronske pošte od strane primatelja ili potvrda o prijemu elektronske pošte od strane primatelja, nisu relevantni za računanje rokova.

Ponuda i svi dokumenti i korespondencija u vezi sa ponudom između dobavljača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika Bosne i Hercegovine.

Original ponuda treba biti otkucana ili napisana neizbrisivom tintom. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, osim garantnih dokumenata. Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice, odnosno da je obezbijeđen kontinuitet numerisanja. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se ne numeriše. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive. Ispravke moraju biti potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke.

Osim toga, u slučaju da ponude dostavlja grupa ponuđača, uz ponudu se mora dostaviti i punomoć kojom se navedene osobe ovlašćuju da predstavljaju konzorcij u toku postupka nabavke (punomoć može također sadržavati i ovlaštenje za potpisivanje ugovora).

Ponudu obavezno potpisuje ovlaštena osoba, odnosno:

- osoba čije ime je navedeno u Aktuelnom izvodu iz sudskog registra ili u Rješenju o upisu u sudski registar, kao lica koje je ovlašteno za zastupanje ponuđača u unutrašnjem prometu; ili
- osoba kojoj je ponuđač dao punomoć ili ovlaštenje da predstavlja ponuđača u konkretnoj javnoj nabavci ili generalno u javnim nabavkama i da u ime ponuđača potpisuje ponudu i sve dokumente vezane uz ponudu. Punomoć/ovlaštenje mora biti priložena/priloženo uz ponudu, u originalu ili ovjerenoj kopiji.

Ukoliko ponuđač pri potpisu svoje ponude koristi faksimil ovlaštene osobe, onda je dužan uz ponudu dostaviti punomoć ili ovlaštenje ovlaštene osobe ponuđača, čiji se faksimil koristi, kojim se ovlašćuju uposlenici ponuđača (imenom i prezimenom), da u svrhu pripreme i ovjere ponude, mogu koristiti faksimil ovlaštene osobe ponuđača. Punomoć/ovlaštenje za korištenje faksimila također mora biti priložena/priloženo uz ponudu u originalu ili ovjerenoj kopiji.

2.6. UČEŠĆE NA VIŠE LOTOVA

Kada je predmet nabavke podijeljen na lotove, ponuđač koji dostavlja ponude za više lotova, može dokumente kojima dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje i dokaze sposobnosti koji su zajednički za više lotova, dostaviti na jedan od sljedećih načina:

1. u posebnoj koverti na kojoj će jasno naznačiti da dostavlja dokaze za kvalifikaciju,
2. uz ponudu koja je prva po redoslijedu lotova na koji se prijavljuje,
3. posebno uz svaki lot.

2.7. PONUDA TREBA SADRŽAVATI SLJEDEĆE DOKUMENTE:

1. popunjen obrazac za ponudu (Aneks 1)
2. popunjen obrazac za cijenu ponude LOT 1 (Aneks 2);
3. popunjen obrazac za cijenu ponude LOT 2 (Aneks 3);
4. popunjen obrazac za cijenu ponude LOT 3 (Aneks 4);
5. popunjena izjava ponuđača o ispunjenosti uslova iz člana 45. ZJN, stav 1., tačke od a) do d) (Aneks 5),
6. popunjena izjava ponuđača o ispunjenosti uslova iz člana 50. ZJN, (Aneks 6),
7. potvrda nadležnog tijela kojom se potvrđuje sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti u skladu sa članom 46. ZJN, stav 1., (Rješenje o upisu u sudski registar ili Aktuelni izvod iz sudskog registra ili neki drugi dokument kojim ponuđač nedvosmisleno dokazuje da je registrovan za obavljanje predmetne djelatnosti; Izvod

iz registra ili potvrda nadležne Agencije za osiguranje kojom se dokazuje da ponuđač ima dozvolu za obavljanje poslova osiguranja sa naznakom vrste osiguranja za koje ima dozvolu)

8. popunjena izjava ponuđača o ispunjenosti uslova iz člana 52. ZJN, (Aneks 7)
9. popunjen obrazac sadržaja ponude (Aneks 8)
10. popunjen i ovjeren Nacrt ugovora za LOT 1 (Aneks 9),
11. popunjen i ovjeren Nacrt ugovora za LOT 2 (Aneks 10),
12. popunjen i ovjeren Nacrt ugovora za LOT 3 (Aneks 11),
13. obrazac za povjerljive informacije (Aneks 12)
14. Izjava o prihvatanju mjesta vršenja usluge – za svaki lot posebno
15. Izjava o prihvatanju roka i načinu plaćanja - za svaki lot posebno
16. Izjava ponuđača o ponuđenom roku za isplatu osigurane sume, potpisana i ovjerena od strane ovlaštenog lica ponuđača
17. Potpisana i ovjerena od strane ovlaštenog lica ponuđača izjava da će ponuđač, vještačenje štete (ukoliko bude potrebno), izvršiti u roku od 3 dana, od dana kada se dogodi osigurani slučaj (tačka 3.3. ove TD)

3.USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

3.1. LIČNA SPOSOBNOST

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti iz člana 45. ZJN, ispuniti sljedeće uslove:

- a) da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) da je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) da je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tačaka a) do d) svi ponuđači su dužni dostaviti popunjenu i kod nadležnog organa (općinskog organa uprave, suda ili notara) ovjerenu izjavu, koja je sastavni dio tenderske dokumentacije (Aneks 5). Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan u roku od 5 dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke dostaviti sljedeće dokaze (original ili ovjerena kopija) u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) kumulativno izvod iz kaznene evidencije Suda BiH i suda prema sjedištu pravnog lica, odnosno kandidata/ponuđača da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

Napomena: Ukoliko ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektne poreze, kako dokaz za ispunjavanje uslova iz člana 45.stav (2) tačka c) i d) Zakona, dužni su dostaviti:

- Potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

3.2. SPOSOBNOST OBAVLJANJA PROFESIONALNE DJELATNOSTI – čl. 46 ZJN BiH

Uslov:

Ponuđači trebaju u ponudi dostaviti dokaz o registraciji u odgovarajućim profesionalnim ili drugim registrima zemlje u kojoj su registrovani ili da osiguraju posebnu izjavu ili potvrdu nadležnog organa kojom se dokazuje njihovo pravo da obavljaju profesionalnu djelatnost koja je u vezi sa predmetom nabavke.

Dokazi:

Ponuđač je dužan dostaviti sljedeće dokaze:

1. Za ponuđače iz BiH koji su privredna društva/pravna lica: Rješenje o upisu u sudski registar ili Aktuelni izvod iz sudskog registra ili neki drugi dokument (**original ili ovjerena kopija**) kojim ponuđač nedvosmisleno dokazuje da je registrovan za obavljanje predmetne djelatnosti, koji mora sadržavati sve podatke, za koje je prema važećim propisima o registraciji, propisano da ih takav dokument sadrži,

1.1. Za ponuđače iz BiH koji su fizička lica/obrtnici - preduzetnici: odgovarajući dokument o registraciji izdat od nadležnog organa, prema važećim propisima o obrtnicima/preduzetnicima, original ili ovjerena kopija. Dokument o registraciji mora biti dostavljen u osnovnom tekstu, sa svim eventualnim izmjenama i dopunama).

1.2. Za ponuđače čije je sjedište izvan BiH: odgovarajući dokument koji odgovara zahtjevu iz člana 46. Zakona, a koji je izdat od nadležnog organa, sve prema važećim propisima zemlje sjedišta ponuđača/zemlje u kojoj je registrovan ponuđač.

Napomene:

S obzirom da vremenski nije ograničena starost dokumenata kojima se dokazuje ispunjavanje uslova za sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti, ponuđač je odgovoran da isti sadržavaju ažurne i tačne podatke o ponuđaču u vrijeme predaje ponude (npr. popis djelatnosti, ovlaštena osoba za zastupanje i sl.)

Molimo ponuđače da vidno obilježe šifru djelatnosti koja se odnosi na predmetnu nabavku.

3.3. TEHNIČKA I PROFESIONALNA SPOSOBNOST

U skladu sa čl. 48. i 50. Zakona o javnim nabavkama, ponuđač treba da ispunjava sljedeće uslove:

- a) da poslova ponuđač ima dozvolu za obavljanje osiguranja koja su predmet nabavke i
- b) vještačenje štete (ukoliko bude potrebno) izvršit će se u roku od 3 dana, od dana kada se dogodi osigurani slučaj

Dokazi:

- Izvod iz registra ili potvrda nadležne Agencije za osiguranje kojom se dokazuje da ponuđač ima dozvolu za obavljanje poslova osiguranja sa naznakom vrste osiguranja za koje ima dozvolu i
- Potpisana i ovjerena izjava, sastavljena u slobodnoj formi, od strane ovlaštenog lica ponuđača, da će vještačenje štete (ukoliko bude potrebno) izvršiti u roku od 3 dana.

Dokaz se prvenstveno može dostaviti kao (**obična**) **neovjerena kopija originala**. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe zajedno moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke ili za dio predmeta nabavke.

Ponudač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti original ili ovjerenu kopiju traženog dokumenta iz tačke a) u roku od **5 dana** od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke.

3.4. EKONOMSKA I FINANSIJSKA SPOSOBNOST

Što se tiče ekonomske i finansijske sposobnosti, u skladu sa članom 47. Zakona, ugovorni organ nema uslova.

3.5. OSTALI USLOVI ZA KVALIFIKACIJU:

U skladu sa članom 52. ZJN, kao i sa drugim važećim propisima u BiH, ugovorni organ će odbiti ponudu ukoliko je ponudač koji je dostavio ponudu, dao ili namjerava dati sadašnjem ili bivšem zaposleniku ugovornog organa mito u vidu novčanog iznosa ili u nekom drugom obliku, u pokušaju da izvrši uticaj na neki postupak ili na odluku ili na sam tok postupka javne nabavke. Ugovorni organ će u pisanoj formi obavijestiti ponuđača i Agenciju za javne nabavke o odbijanju ponude, te o razlozima za to i o tome će napraviti zabilješku u izvještaju o postupku nabavke.

Ponuđač je dužan da uz ponudu dostavi i posebnu pismenu Izjavu u vezi člana 52. stav (10) ZJN da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama čiji je cilj korupcija u javnoj nabavci i to u formi utvrđenoj u prilogu tenderske dokumentacije, ovjerenu kod organa nadležnog za ovjeru dokumenata, ne stariju od datuma objave obavještenja za predmetnu nabavku. Ako ponudu dostavlja grupa ponuđača svaki član mora dostaviti izjavu po članu 52. ZJN.

Sukob interesa između ugovornog organa i privrednog subjekta obuhvata situacije kada predstavnici ugovornog organa, koji su uključeni u provođenje postupka javne nabavke ili mogu uticati na rezultat tog postupka, imaju, direktno ili indirektno, finansijski, privredni ili bilo koji drugi lični interes koji bi se mogao smatrati štetnim za njihovu nepristrasnost i nezavisnost u okviru postupka, a naročito:

- a) ako predstavnik ugovornog organa istovremeno obavlja upravljačke poslove u privrednom subjektu;
- b) ako je predstavnik ugovornog organa vlasnik poslovnog udjela, dionica, odnosno drugih prava na osnovu kojih učestvuje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog privrednog subjekta s više od 0,5%.

Predstavnikom ugovornog organa, u smislu ovog člana, smatra se:

- a) rukovodilac, te član upravnog, upravljačkog i nadzornog organa ugovornog organa;
- b) član komisije za javnu nabavku;
- c) druga osoba koja je uključena u provođenje ili koja može uticati na odlučivanje ugovornog organa u postupku javne nabavke.

Potrebni dokaz: Popunjena i kod nadležnog organa (općinskog organa uprave, suda ili notara) ovjerena forma izjave date u Aneksu 7 TD.

3.6. GARANCIJA ZA OZBILJNOST PONUDE

U konkretnom slučaju Ugovorni organ ne zahtijeva dostavljanje garancije za ozbiljnost ponude.

3.7. GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE POSLA

U konkretnom slučaju Ugovorni organ ne zahtijeva dostavljanje garancije za dobro izvršenje posla.

3.8. OBILAZAK MJESTA ILI LOKACIJE

Ugovorni organ ne zahtijeva obilazak mjesta ili lokacije.

4. PONIŠTENJE POSTUPKA

U skladu sa članom 69. Zakona, stav 2., ugovorni organ može prekinuti postupak nabavke iz jednog od sljedećih razloga:

1. nije dostavljena nijedna ponuda u određenom krajnjem roku;
2. nije dostavljen nijedan zahtjev za sudjelovanje u postupku javne nabavke;
3. nijedna od primljenih ponuda nije prihvatljiva;
4. su cijene svih prihvatljivih ponuda znatno više od osiguranih sredstava za predmetnu nabavku.

5. POVJERLJIVOST

Član 11. (a) Zakona navodi da:

„Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;

- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad, od koje zavisi poređenje s tehničkom specifikacijom i ocjena da li je određeni ponuđač ponudio robu, usluge ili rad u skladu s tehničkom specifikacijom;
- c) potvrde, uvjerenja od kojih zavisi kvalifikacija vezana za ličnu situaciju kandidata/ ponuđača.
- Ako kandidat/ponuđač kao povjerljive označi podatke koji, prema odredbama stava (1) ovog člana, ne mogu biti proglašeni povjerljivim podacima, oni se neće smatrati povjerljivim.

Dobavljači prave spisak (popunjen po šemi koja se nalazi u Aneksu 12) informacija, koje bi se trebale smatrati povjerljivim.

6.DOSTAVLJANJE PONUDA

Dobavljač će dostaviti **jednu ponudu u originalu**. Ponuda treba biti zatvorena u neprovidnoj koverti.

Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa Ugovornog organa,
- naziv i adresa Ponuđača,
- naziv predmeta nabavke, broj i naziv lota na koji se ponuđač prijavljuje,
- naznaka „ne otvaraj“.

Dobavljači mogu izmijeniti ili povući svoje ponude pod uslovom da se izmjena ili povlačenje ponude dogodi prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Ugovorni organ mora biti obaviješten u pisanoj formi i o izmjenama i o povlačenju ponude. Osim toga, na koverti u kojoj se nalazi izjava dobavljača treba pisati sljedeće: "IZMJENE PONUDE" ili "POVLAČENJE PONUDE".

7.MJESTO, DATUM I VRIJEME PRIJEMA PONUDA

Ponude se trebaju dostaviti u sjedište ugovornog organa na sljedeću adresu:

JU " Dom zdravlja" Zenica

Fra Ivana Jukića 2

72 000 Zenica

Rok za dostavljanje ponuda ističe **29.04.2026.** godine u 11⁰⁰ sati. Ponude koje su dostavljene po isteku ovoga roka će biti vraćene dobavljaču neotvorene.

8.MJESTO, DATUM I VRIJEME OTVARANJA PONUDA

Javno otvaranje ponuda će se održati dana **29.04.2026.** godine u **11:30 sati** u Sali za sastanke na šestom spratu JU "Dom zdravlja" Zenica (zgrada Poliklinike). Dobavljači ili njihovi predstavnici mogu prisustvovati na otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazuju u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim dobavljačima koji su u roku dostavili ponude. Predstavnici ponuđača koji žele prisustvovati otvaranju ponuda trebaju predložiti pismeno ovlaštenje za prisustvovanje otvaranju tendera.

Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti sljedeće informacije:

- naziv ponuđača,
- ukupna cijena navedena u ponudi,
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan i
- rok isplate osigurane sume.

9.RAČUNANJE CIJENE

Dobavljač treba popuniti obrazac za ponudu i obrazac za cijenu ponude koji se nalaze u Aneksima 1, 2, 3 i 4 ove tenderske dokumentacije, uz naznaku roba koje će biti dostavljene, količinu, jediničnu i ukupnu cijenu.

Sve cijene trebaju biti navedene u KM, uključujući i pripadajuće indirektne poreze.

Dobavljač će navesti u rasporedu cijena jediničnu cijenu i ukupan iznos ponude za sve robe/usluge koje se nude.

Ponuđena cijena roba/usluga treba uključivati sve obaveze vezano za tu robu/uslugu, a naročito:

- sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni ili koji se mogu platiti na komponente i sirovine koje se koriste u proizvodnji ili sastavljanju roba/usluga;
- sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni na direktno uvezene komponente koje se nalaze ili će se nalaziti u toj robi/uslugi;

- sve pripadajuće indirektne poreze, poreze na prodaju i druge slične poreze na gotove proizvode koji će se trebati platiti u Bosni i Hercegovini, ako ovaj ugovor bude dodijeljen;
- cijenu prevoza;
- osiguranje;
- cijenu popratnih (dodatnih) usluga navedenih u TD;
- drugi troškovi.

Cijena koju navede dobavljač neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama, ukoliko nije drukčije određeno u tenderskoj dokumentaciji. Ugovorni organ će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.

Izuzetno od odredbi člana 72. stav (5) Zakona o javnim nabavkama, okvirni sporazum o javnoj nabavci može se izmijeniti tokom njegovog trajanja bez provođenja novog postupka javne nabavke ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uslovi:

- do potrebe za izmjenom došlo je zbog okolnosti koje pažljiv i savjestan ugovorni organ nije mogao predvidjeti;
- izmjenom se ne mijenja cjelokupna priroda ugovora;
- svako povećanje cijene nije veće od 30% vrijednosti prvobitnog ugovora i ne može imati za cilj izbjegavanje primjene Zakona.

10. PERIOD VAŽENJA PONUDA

Ponude moraju važiti minimalno **90 dana** računajući od roka za prijem ponuda. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo da traži od dobavljača u pismenoj formi da produže period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Dobavljači mogu odbiti takav zahtjev, a da time ne izgube pravo na garanciju za ponudu. Dobavljač koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavijesti ugovorni organ, produžiti će period važenja ponude i dostaviti produženu garanciju za ponudu. Ponuda se ne smije mijenjati. Ukoliko dobavljač ne odgovori na zahtjev ugovornog organa u vezi sa produženjem perioda važenja ponude ili ne dostavi produženu garanciju za ponudu, smatrati će se da je dobavljač odbio zahtjev ugovornog organa. U tom slučaju ugovorni organ odbacuje ponudu.

Ugovorni organ može u pisanoj formi tražiti od dobavljača da pojasni dokumente koje je dostavio bez da mijenja suštinu svoje ponude i to u roku koji odredi ugovorni organ.

Dobavljači će biti obaviješteni, čim to bude moguće, u svakom slučaju u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke.

11. KRITERIJI DODJELE UGOVORA

U skladu sa članom 64. ZJN BiH, kriterij za dodjelu ugovora je ekonomski najpovoljnija ponuda. Ugovor se dodjeljuje kvalifikovanom ponuđaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu u skladu sa niže navedenim potkriterijima. Ponude se ocjenjuju na osnovu sljedećih potkriterija:

- **cijena.....90 bodova**
- **rok isplate osigurane sume.....10 bodova**

Ugovor će se dodijeliti dobavljaču koji je dobio najveći ukupan broj bodova.

Bodovi se dodjeljuju u skladu sa sljedećom formulom: **T=C+R**

Pri čemu je :

T – ukupan broj bodova

C – broj bodova koji je dobio dobavljač za ponuđenu cijenu

R - broj bodova koji je dobio dobavljač za ponuđeni rok isplate osigurane sume

C min – najniža cijena

R min - najkraći rok isplate štete

11.1. CIJENA

Maksimalan broj bodova (90) će se dodijeliti kandidatu koji je predložio najnižu cijenu. Drugi dobavljači će u skladu sa tim dobiti manji broj bodova, prema sljedećoj formuli:

$$C = \frac{C_{\min}}{C} \times 90 \text{ bodova}$$

11.2. ROK ISPLATE OSIGURANE SUME

Maksimalan broj bodova koji se može dobiti po ovom kriteriju je (10), a bodovi će se dodijeljivati prema sljedećoj skali:

- | | |
|---|------------------|
| 1. isplata osigurane sume u roku do 15 dana od datuma kompletiranja dokumentacije | 10 bodova |
| 2. isplata osigurane sume u roku od 16 do 30 dana od datuma kompletiranja dokumentacije | 5 bodova |
| 3. isplata osigurane sume u roku od preko 30 dana od datuma kompletiranja dokumentacije | 0 bodova |

Kao dokaz Ponuđači dostavljaju izjavu potpisanu i ovjerenu od strane ovlaštenog lica ponuđača, o ponuđenom roku za isplatu.

12. ZABRANA PREGOVORA

Sa dobavljačima se neće obavljati nikakvi pregovori u vezi sa ponudama. Međutim, ugovorni organ može od dobavljača tražiti da pojašne svoje ponude bez da unose bilo kakve promjene u suštinu ponuda.

13. PODUGOVARANJE

Neophodno je da se ponuđač izjasni da li namjerava dio ugovora podugovaranjem prenijeti na treće strane.

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. Ugovorni organ će u ugovor o javnoj nabavci unijeti tu odredbu kao osnov za zaključivanje podugovora između izabranog ponuđača i podugovarača.

Ponuđač u ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali ne smije sklapati podugovor ni o jednom bitnom dijelu ugovora bez predhodnog pismenog odobrenja ugovornog organa. Ponuđač je dužan u ponudi dostaviti i izjašnjenje da li će se plaćanje izvršiti direktno podugovaraču. U vezi sa navedenim elementi ugovora koji se podugovaraju i identitet podugovarača obavezno se saopćavaju ugovornom organu blagovremeno, prije sklapanja podugovora. Prilikom dostave obavještenja o identitetu podugovarača i elementima podugovora ponuđač je dužan dostaviti dokaze da podugovarač ispunjava uslove u skladu sa članom 45. Zakona o javnim nabavkama BiH.

Ugovorni organ će na osnovu dostavljene dokumentacije izvršiti provjeru navedenog podugovarača i obavijestiti o svojoj odluci ponuđača najkasnije u roku od 15 dana od dana prijema obavještenja o podugovaraču.

Nakon što ugovorni organ odobri podugovaranje dobavljač kome je dodijeljen ugovor dužan je prije početka realizacije podugovora (a u slučaju da se izjasnio da će se vršiti direktno plaćanje podugovaraču) dostaviti ugovornom organu podugovor zaključen sa podugovaračem kao osnov za neposredno plaćanje podugovaraču i koji kao obavezne elemente mora da sadrži sljedeće:

- robu, usluge ili radove koje će isporučiti, pružiti ili izvesti podugovarač;
- predmet, količinu, vrijednost, mjesto i rok isporuke;
- podatke o podugovaraču: naziv podugovarača, sjedište, ID broj, broj transakcijskog računa i naziv banke kod koje se vodi.

U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

14. NEPRIRODNO NISKE PONUDE

U skladu sa članom 66. ZJN, ako su dostavljene ponude neprirodno niske u odnosu na druge ponude, ugovorni organ će zahtijevati od datog dobavljača da pismeno obrazloži ponuđenu cijenu. Ukoliko dobavljač ne dostavi obrazloženje koje može sadržavati poređenje sa cijenama na tržištu, ugovorni organ ima pravo odbiti takvu ponudu.

Da bi dobio obrazloženje za neprirodno nisku cijenu, ugovorni organ će uputiti pisani zahtjev dobavljaču da objasni detalje ponude.

Ugovorni organ će uzeti u obzir objašnjenje:

- ekonomičnost procesa proizvodnje;
- tehničkih rješenja koja su odabrana i/ili izuzetno povoljnih uslova koji su na raspolaganju ponuđaču za pružanje roba;
- originalnosti roba koje ponuđač nudi;
- poštivanja odredbi koje se odnose na zaštitu na radu i radne uslove koji su na snazi na lokaciji gdje će se robe dostaviti.

15. ISPRAVKA GREŠAKA I PROPUSTA

Ugovorni organ će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode ukoliko se ista otkrije u toku pregleda ponuda. Ugovorni organ će neodložno datom dobavljaču uputiti obavijest o svakoj korekciji i može nastaviti sa ispravkom ustanovljene greške pod uslovom da je dobavljač to odobrio u vremenskom roku koji je predvidio ugovorni organ. Ukoliko dobavljač ne odobri predloženu korekciju, ponuda se odbacuje i garancija za ponudu, ukoliko postoji se zadržava.

Ugovorni organ će ispraviti greške u računanju cijene u sljedećim slučajevima:

1. kada postoji razlika između iznosa izraženog u brojevima i riječima, u kojem slučaju prednost ima iznos izražen riječima, osim ukoliko se na taj iznos ne odnosi aritmetička greška;
2. ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;
3. ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa zbrajanjem ili oduzimanjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.

Iznosi koji se isprave na taj način će biti obavezujući za ponuđača. Ukoliko ih ponuđač kao takve ne prihvata, njegova ponuda se odbacuje.

16. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O IZBORU

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude. Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno (ugovorni organ određuje način komunikacije u postupku javne nabavke).

17. INFORMACIJE O ZAŠTITI PRAVA DOBAVLJAČA

Svaki ponuđač odnosno svaki privredni subjekt koji ima ili je imao interes za dodjelu ugovora o javnoj nabavci i koji učini vjerovatnim da je u konkretnom postupku javne nabavke bila ili je mogla biti prouzrokovana šteta zbog postupanja ugovornog organa, a koje se u žalbi navodi kao povreda ovog zakona i podzakonskih akata od strane ugovornog organa u postupku javne nabavke, ima pravo da uloži žalbu na postupak na način i u rokovima koji su određeni u odredbama članova 99. i 101. Zakona o javnim nabavkama BiH.

18. PREUZIMANJE TENDERSKE DOKUMENTACIJE:

Tenderska dokumentacija se može preuzeti putem portala javnih nabavki (www.ejn.gov.ba).

19. POJAŠNJENJE TENDERSKE DOKUMENTACIJE

Ponuđači mogu u pisanoj formi tražiti od ugovornog organa pojašnjenja tenderske dokumentacije blagovremeno, ali najkasnije deset dana prije isteka roka za dostavu ponuda. Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije može se uputiti ugovornom organu isključivo putem sistema "E-nabavke" stranice www.ejn.gov.ba. Ugovorni organ će pripremiti odgovor u pisanoj formi i isti dostaviti svim ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju isključivo u elektronskom obliku putem portala javnih nabavki www.ejn.gov.ba u roku od tri dana, a najkasnije pet dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, s tim da u odgovoru o pojašnjenju neće navoditi ime privrednog subjekta koji je tražio pojašnjenje. Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmijeniti tendersku dokumentaciju. Izmjene i dopune tenderske dokumentacije biti će također objavljene putem portala www.ejn.gov.ba. U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtijevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

20. POTPISIVANJE/ZAKLJUČENJE UGOVORA

U slučaju da na odluku o dodjeli ugovora nema žalbe, Ugovorni organ će zaključiti ugovor u roku od 10 dana od dana obavještanja učesnika postupka o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

U slučaju da najuspješniji ponuđač:

- a.) propusti da dostavi originale ili ovjerene kopije dokumentacije iz člana 45. ZJN ne starije od tri mjeseca od dana dostavljanja ponude u roku utvrđenom ovom TD

- b.) propusti da dostavi dokumentaciju koja je bila uslov za potpisivanje ugovora a koju je bio dužan pribaviti u skladu sa propisima u BiH.
 - c.) u pisanoj formi odbije dodjelu ugovora
 - d.) propusti da dostavi garanciju za izvršenje ugovora
 - e.) propusti potpisati ugovor u ostavljenom roku
 - f.) odbije zaključiti ugovor pod uslovima navedenim u TD i ponudi koju je dostavio,
- ugovorni organ dostavlja prijedlog ugovora onom ponuđaču čija je ponuda po rang listi odmah nakon ponude najuspješnijeg ponuđača.

Direktor,

dr. sci. prim. Mersija Kasumović

Komisija za javnu nabavku:

- 1. Lamiya Talić, predsjednik_____
- 2. Šahinović Haris, član_____
- 3. Šahinović-Šišić Amra, član_____
- 4. Džuzdanović Fatima, sekretar_____

ANEKSI

Broj obavještenja sa Portala JN: _____

UGOVORNI ORGAN: JU "DOM ZDRAVLJA" ZENICA**Fra Ivana Jukića br. 2****72 000 ZenicaB****Bosna i Hercegovina****PONUĐAČ:**

	Naziv, sjedište, adresa i ID broj ponuđača	Da li je ponuđač u sistemu PDV-a	Potpis ovlaštenog lica ponuđača
Ponuđač ili u slučaju grupe ponuđača ovlašteni predstavnik grupe ponuđača*			
Član grupe ponuđača*			
Član grupe ponuđača*			
Član grupe ponuđača*			

*U slučaju da ponuđač nastupa samostalno popunjava samo prvi red tabele. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača.

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA

* Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj obavještenja o nabavci _____ dana _____

dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. _____, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za izvršenje usluge, u skladu s uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____ KM.
Popust koji dajemo na cijenu je _____ KM.

Cijena naše ponude bez PDV-a, sa popustom je	_____ KM.
PDV na cijenu ponude (s uračunatim popustom)	_____ KM.
Ukupna cijena sa PDV-om za ugovor je	_____ KM.

*Ako ponuđač nije u sistemu PDV-a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude sa PDV-om upisuje se isti iznos kao i u rubrici za cijenu bez PDV-a. Mjesto predviđeno za unos iznosa PDV-a precrtava se kosom crtom.

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Ova ponuda važi 90 dana (devedeset dana) računajući od datuma isteka roka za dostavljanje ponuda.
5. Ovim putem izjavljujemo da (odabrati ono što vrijedi za ovaj postupak javne nabavke i popuniti u slučaju druge opcije):

☐ nemamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabavke

☐ imamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabavke i to za sljedeće dijelove ugovora o javnoj nabavci:

_____ te se obavezujemo da ćemo ugovorni organ blagovremeno obavijestiti o identitetu podugovarača i dostaviti potrebnu dokumentaciju u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije u slučaju da nam ugovor bude dodijeljen. Plaćanje podugovaraču će se vršiti _____ (navesti da li će ugovorni organ vršiti plaćanje podugovaraču direktno ili ne).

6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se: dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: _____

Potpis ovlaštene osobe: _____

Mjesto i datum: _____

Pečat preduzeća:

A. PUTNIČKA VOZILA – OBAVEZNO OSIGURANJE

[illegible]

R.br.	Motorno vozilo	Isticanje registracije	STEČENI STEPEN BONUSA/MALUSA
1	Dacia Duster 1,5 D	05.10.2026.	50%
2	Dacia Duster 1,5 D	18.01.2027.	50%
3	Dacia Duster 1,5 D	18.01.2027.	50%
4	Dacia Sandero 1,2 benz.	15.03.2027.	50%
5	Dacia Sandero Stepway 1,5 dci	01.08.2026.	50%
6	Dacia Sandero Stepway 1,5 dci	16.08.2026.	30%
7	Dacia Sandero Stepway 1,5 dci	20.07.2026.	50%
8	Dacia Sandero Stepway 1,5 dci	30.08.2026.	50%
9	Dacia Sandero Stepway 1,5 dci	30.08.2026.	50%
10	Dacia Sandero Stepway 1,5 dci	17.08.2026.	50%
11	Dacia Sandero Stepway 1,5 dci	18.08.2026.	0%
12	Dacia Sandero Stepway 1,5 dci	26.08.2026.	50%
13	Renault Captur 1,5 dci	05.12.2026.	50%
14	Renault Captur 1,5 dci	05.12.2026.	50%
15	Škoda Fabia	20.03.2027.	30%

B. PUTNIČKA VOZILA – KASKO OSIGURANJE

RB	Motorno vozilo	Registarski broj	Snaga Kw/ks	Zaprem ina	Godina proizvod nje	Novonabavna vrijednost vozila	Broj šasijske	KASKO osiguranje bez rizika krađe
1.	Dacia Sandero Stepway 1,5 dci	J47-T-112	66/90	1461	2016	21.954,42 KM sa PDV-om	UU15SDCJC55617092	
2.	Dacia Sandero Stepway 1,5 dci	T29-J-117	66/90	1461	2016	21.954,42 KM sa PDV-om	UU15SDCJC55874527	
3.	Dacia Sandero Stepway 1,5 dci	T29-J-118	66/90	1461	2016	21.954,42 KM sa PDV-om	UU15SDCJC55874528	
4.	Dacia Sandero Stepway 1,5 dci	M18-O-183	66/90	1461	2016	21.954,42 KM sa PDV-om	UU15SDCJC55874524	
5.	Dacia Sandero Stepway 1,5 dci	M31-T-181	66/90	1461	2016	21.954,42 KM sa PDV-om	UU15SDCJC55874525	
6.	Dacia Sandero Stepway 1,5 dci	083-J-017	66/90	1461	2016	21.954,42 KM sa PDV-om	UU15SDCJC55874529	
7.	Renault Captur 1,5 dci	059-M-782	66/90	1461	2018	37.323,00 KM sa PDV-om	VF1R8700561936383	
8.	Renault Captur 1,5 dci	059-M-783	66/90	1461	2018	37.323,00 KM sa PDV-om	VF1R8700361936382	

9.	Škoda Fabia	A61-E-738	59	999	2022	28.699,00 KM sa PDV-om	TMBEE6J7P4033136	
10	Dacia Duster 1,5 D	J38-T-772	80/105	1461	2015	31.590,00 KM sa PDV-om	UU1HSDJ9G53756466	
11	Dacia Duster 1,5 D	M25-K-151	80/105	1461	2015	31.590,00 KM sa PDV-om	UU1HSDJ9G54598662	
12	Dacia Duster 1,5 D	M25-K-169	80/105	1461	2015	31.590,00 KM sa PDV-om	UU1HSDJ9G54598661	
13	Dacia Sandero 1,2 benz.	M45-T-051	55/75	1149	2012	17.643,60 KM sa PDV-om	UU1BSDA1P46782498	
14	Dacia Sandero Stepway 1,5 dci	T51-K-283	66/90	1461	2016	21.954,42 KM sa PDV-om	UU15SDCJC55761183	
15	Dacia Sandero Stepway 1,5 dci	J50-A-417	66/90	1461	2016	21.954,42 KM sa PDV-om	UU15SDCJC55874523	
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-A								

Ukupna cijena bez PDV-a u KM (putnička vozila A+B)	
Popust	
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a u KM (A+B)	

C. SANITETSKA VOZILA - OBAVEZNO OSIGURANJE

RB	Motorno vozilo	Registarski broj	Snaga Kw/ks	Zapremina	God. proiz.	Broj šasije	Visina premije obaveznog osiguranja	Cijena zelene karte	Visina premije osiguranja od autonezgode	Sve ukupno
1.	Renault traffic 2,0 H	E62-M-770	84/115	1995	2011	VF1FLBHD68Y 407232 Sjedišta 5 + 1 ležaj				
2.	Renault traffic 2,0	J28-T-953	66/90	1995	2011	VF1FLAMA6CY 430949 Sjedišta 5 + 1 ležaj				
3.	Citroen Jumper 2,2 D	A24-K-658	74/100	2198	2009	VF7YBAMFB11 615780 Sjedišta 6 + 1 ležaj				
4.	Citroen Jumper 2,2 D	A21-O-301	96/130	2198	2015	VF7YBTMFB12 915980 Sjedišta 6 + 1 ležaj				
5.	Citroen Jumper 2,2 D	A21-O-302	81/110	2198	2015	VF7YASMFA12 915777 Sjedišta 6 + 1 ležaj				
6.	Renault Master 2,3 D	045-E-950	92/125	2299	2016	VF1MAFCSA54 690116 Sjedišta 6 + 1 ležaj				
7.	Renault Master 2,3 D	T31-O-050	92/125	2299	2016	VF1MAFCSA54 775802 Sjedišta 6 + 1 ležaj				
8.	Renault Master 2,3 D	A76-T-443	92/125	2299	2016	VF1MAFCSA55 605750 Sjedišta 6 + 1 ležaj				
9.	Renault Traffic 1,6D	J46-A-023	92/125	1598	2016	VF1JL0002552 10393 Sjedišta 9				

10.	Volkswagen Crafter	M63-A-627	103	1.968	2023	WV1ZZZSY2R9 011066 Sjedišta 5 + 1 ležaj				
11.	Volkswagen Crafter	E05-A-998	103	1.968	2023	WV1ZZZSY7R9 019339 Sjedišta 5 + 1 ležaj				
12.	Volkswagen Crafter	J76-K-643	130	1.968	2024	WV1ZZZSY0R9 073159 Sjedišta 5 + 1 ležaj				
13.	Volkswagen Crafter	A73-K-650	130	1.968	2024	WV1ZZZSY7R9 043091 Sjedišta 5 + 1 ležaj				
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-A										

R.br.	Motorno vozilo	Isticanje registracije	STEŽENI STEPEN BONUSA/MALUSA
1	Renault traffic2,0 H	20.06.2026.	50%
2	Renault traffic 2,0	09.03.2027.	50%
3	Citroen Jumper 2,2 D	22.08.2026.	50%
4	Citroen Jumper 2,2 D	10.09.2026.	MALUS 10%
5	Citroen Jumper 2,2 D	10.09.2026.	50%
6	Renault Master 2,3 D	11.03.2027.	50%
7	Renault Master 2,3 D	08.06.2026.	50%
8	Renault Master 2,3 D	09.08.2026.	50%
9	Renault Traffic 1,6D	11.07.2026.	50%
10	Volkswagen Crafter	11.10.2026.	20%
11	Volkswagen Crafter	01.12.2026.	20%
12	Volkswagen Crafter	05.03.2027.	10%
13	Volkswagen Crafter	02.12.2026.	10%

D. SANITETSKA VOZILA – KASKO OSIGURANJE

RB	Motorno vozilo	Registarski broj	Snaga Kw/ks	Zapremina	God. proiz.	Novonabavna vrijednost vozila	Broj šasije	KASKO osiguranje bez rizika krađe
1.	Citroen Jumper 2,2 D	A21-O-301	96/130	2198	2015	73.396,44 KM sa PDV-om	VF7YBTMFB12915980 Sjedišta 6 + 1 ležaj	
2.	Citroen Jumper 2,2 D	A21-O-302	81/110	2198	2015	68.365,44 KM sa PDV-om	VF7YASMFA12915777 Sjedišta 6 + 1 ležaj	
3.	Renault Master 2,3 D	045-E-950	92/125	2299	2016	69.027,66 KM sa PDV-om	VF1MAFCSA54690116 Sjedišta 6 + 1 ležaj	
4.	Renault Master 2,3 D	T31-O-050	92/125	2299	2016	69.027,66 KM sa PDV-om	VF1MAFCSA54775802 Sjedišta 6 + 1 ležaj	
5.	Renault Master 2,3 D	A76-T-443	92/125	2299	2016	69.027,66 KM sa PDV-om	VF1MAFCSA55605750 Sjedišta 6 + 1 ležaj	
6.	Renault Traffic 1,6D	J46-A-023	92/125	1598	2016	43.797,96 KM sa PDV-om	VF1JL000255210393 Sjedišta 9	
7.	Volkswagen Crafter	M63-A-627	103	1.968	2023	187.200,00 KM sa PDV-om	WV1ZZZSY2R9011066 Sjedišta 5 + 1 ležaj	
8.	Volkswagen Crafter	E05-A-998	103	1.968	2023	198.900,00 KM sa PDV-om	WV1ZZZSY7R9019339 Sjedišta 5 + 1 ležaj	
9.	Volkswagen Crafter	J76-K-643	130	1.968	2024	199.485,00 KM sa PDV-om	WV1ZZZSY0R9073159 Sjedišta 5 + 1 ležaj	
10.	Volkswagen Crafter	A73-K-650	130	1.968	2024	219.960,00 KM sa PDV-om	WV1ZZZSY7R9043091 Sjedišta 5 + 1 ležaj	
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-A								

Ukupna cijena bez PDV-a u KM (sanitetska vozila C+D)	
Popust	
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a u KM (C+D)	

E. TERETNA VOZILA - OBAVEZNO OSIGURANJE

RB	Motorno vozilo	Registarski broj	Snaga Kw/ks	Zapremina	God. proiz.	Broj šasije	Visina premije obaveznog osiguranja	Cijena zelene karte	Visina premije osiguranja od autonezgode	Sve ukupno
1.	Renault Kangoo 1,5 dci Masa praznog vozila: 1155 kg Dopuštena nosivost: 720 kg Najveća dopuštena nosivost: 1855 kg	041-K-413	48/65	1461	2003	VF1FC07BF2 9464944				
2.	Renault Kangoo 1,5 dci Masa praznog vozila: 1280 kg Dopuštena nosivost: 670 kg Najveća dopuštena nosivost: 1950 kg	059-M-779	66/90	1461	2018	VF1FW51J16 1374734				
		UKUPNA CIJENA BEZ PDV-A								

R.br.	Motorno vozilo	Isticanje registracije	STEČENI STEPEN BONUSA/MALUSA
1	Renault Kangoo 1,5 dci	30.06.2026.	50%
2	Renault Kangoo 1,5 dci	05.12.2026.	30%

F. TERETNA VOZILA – KASKO OSIGURANJE

RB	Motorno vozilo	Registarski broj	Snaga Kw/ks	Zapremina	God. proiz.	Novonabavna vrijednost vozila	Broj šasijske	KASKO osiguranje bez rizika krađe
1.	Renault Kangoo 1,5 dci	059-M-779	66/90	1461	2018	30.888,00 KM sa PDV-om	VF1FW51J161374734	
UKUPNA CIJENA BEZ PDV-A								

Ukupna cijena bez PDV-a u KM (teretna vozila E+F)	
Popust	
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a u KM (E+F)	

UKUPNA CIJENA PONUDE BEZ PDV-a u KM (A+B+C+D+E+F)	
POPUST	
UKUPNA CIJENA PONUDE SA POPUSTOM BEZ PDV-A u KM (A+B+C+D+E+F)	

ROK ISPLATE OSIGURANE SUME _____ DANA

Naziv ponuđača: _____

Potpis i pečat ponuđača: _____

Napomene:

***IZNOSE ZAOKRUŽIVATI NA DVIJE DECIMALE**

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.

2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

R.br.	Osiguranje od požara i nekih drugih opasnost	Suma osiguranja	Ukupan iznos premije osiguranja u KM
1.	Zgrade betonske, betonski krov, KZM „A“ suteran, prizemlje, I,II,V i Vi sprat specijalističke poliklinike	1.230.000 KM	
2.	Zgrade betonske, betonski krov, KZM „A“ sa svim službama i odjeljenjima u prostoru zgrade za školsku i predškolsku djecu sa centralnom laboratorijom i multimedijalnom salom i Centrom za mentalno zdravlje	1.660.500 KM	
3.	Zgrade masivne kategorije, prizemne i jednospratne, KZM „A“ Služba hitne medicinske pomoći	9.000.000 KM	
4.	Zgrade masivne kategorije, prizemne i jednospratne, KZM „A“ zdravstvena stanica Nemila	766.000 KM	
5.	Zgrade masivne kategorije, prizemne i jednospratne, KZM „A“ ambulanta Orahovica	50.000 KM	
6.	Zgrade masivne kategorije, prizemne i jednospratne, KZM „A“ ambulanta Janjići	82.000 KM	
7.	Zgrade masivne kategorije, prizemne i jednospratne, KZM „A“ ambulanta Travnička	270.000 KM	
8.	Zgrade masivne kategorije, prizemne i jednospratne, KZM „A“ ambulanta Blatuša	295.000 KM	
9.	Zgrade masivne kategorije, prizemne i jednospratne, KZM „A“ ambulanta Tetovo	747.000 KM	
10.	Zgrade masivne kategorije, prizemne i jednospratne, KZM „A“ ambulanta Mošćanica	50.000 KM	
11.	Zgrade masivne kategorije, prizemne i jednospratne, KZM „A“ ambulanta Lokvine	50.000 KM	
12.	Zgrade masivne kategorije, prizemne i jednospratne, KZM „A“ ambulanta Pehare	100.000 KM	
13.	Zgrade masivne kategorije, prizemne i jednospratne, KZM „A“ ambulanta Klopče	50.000 KM	
14.	Zgrade masivne kategorije, prizemne i jednospratne, KZM „A“ ambulanta Meokušnice	185.000 KM	
15.	Zgrade mješovite kategorije, KZM „A“ ambulanta Perin han	50.000 KM	
16.	Zgrade mješovite kategorije, KZM „A“ ambulanta Stranjani	384.000 KM	
17.	Zgrade masivne kategorije, prizemne i jednospratne, KZM „A“ ambulanta Babino	50.000 KM	
18.	Zgrade masivne kategorije, prizemne i jednospratne, KZM „A“ ambulanta Seoci	106.000 KM	
19.	Zgrade masivne kategorije, prizemne i jednospratne, KZM „A“ ambulanta Arnauti	288.000 KM	
20.	Zgrade masivne kategorije, prizemne i jednospratne, KZM „A“ ambulanta Gračanica	50.000 KM	
21.	Zgrade masivne kategorije, prizemne i jednospratne, KZM „A“ ambulanta Odmuť	50.000 KM	
22.	Zgrade masivne kategorije, prizemne i jednospratne, KZM „A“ ambulanta Radakovo	37.000 KM	
23.	Zgrade masivne kategorije, prizemne jednospratne, KZM „A“ ambulanta Gradište	50.000 KM	

24.	Zgrade masivne kategorije, prizemne i jednospratne, KZM „A“ ambulanta Potok	128.000 KM	
25.	Zgrade masivne kategorije, prizemne i jednospratne, KZM „A“ ambulanta Crkvice	92.500 KM	
26.	Zgrade masivne kategorije, prizemne i jednospratne, KZM „A“ ambulanta Babina rijeka	53.000 KM	
27.	Zgrade masivne kategorije, prizemne i jednospratne, KZM „A“ ambulanta Jalija	170.300 KM	
28.	Zgrade masivne kategorije, prizemne i jednospratne, KZM „A“ ambulanta Tišina	78.000 KM	
29.	Zgrade masivne kategorije, prizemne i jednospratne, KZM „A“ ambulanta Lukovo polje	277.000 KM	
30.	Zgrade slabe kategorije KZM „B“ montažne zgrade-garaže Perin han	3.000 KM	
31.	Zgrada mješovite građe KZM „C“ ambulanta Šerići	150.000 KM	
32.	Saobraćajnica	305.200 KM	
33.	Pokretne stvari u masivnim zgradama KZM „A“ zgrada Poliklinike	100.000 KM	
34.	Pokretne stvari u masivnim zgradama KZM „A“ Školski i predškolski dispanzer sa laboratorijom i multimedijalnom salom i Centrom za mentalno zdravlje	80.000 KM	
35.	Pokretne stvari u masivnim zgradama KZM „A“ zgrada ATD	3.000 KM	
36.	Pokretne stvari u masivnim zgradama KZM „A“ zdravstvena stanica Nemila	50.000 KM	
37.	Pokretne stvari u masivnim zgradama KZM „A“ ambulanta Orahovica	5.000 KM	
38.	Pokretne stvari u masivnim zgradama KZM „A“ ambulanta Janjići	3.000 KM	
39.	Pokretne stvari u masivnim zgradama KZM „A“ ambulanta Travnička	3.000 KM	
40.	Pokretne stvari u masivnim zgradama KZM „A“ ambulanta Blatuša	3.000 KM	
41.	Pokretne stvari u masivnim zgradama KZM „A“ ambulanta Tetovo	5.000 KM	
42.	Pokretne stvari u masivnim zgradama KZM „A“ ambulanta Mošćanica	3.000 KM	
43.	Pokretne stvari u masivnim zgradama KZM „A“ ambulanta Lokvine	5.000 KM	
44.	Pokretne stvari u masivnim zgradama KZM „A“ ambulanta Pehare	3.000 KM	
45.	Pokretne stvari u masivnim zgradama KZM „A“ ambulanta Klopče	3.000 KM	
46.	Pokretne stvari u masivnim zgradama KZM „A“ ambulanta Meokušnice	3.000 KM	
47.	Pokretne stvari u masivnim zgradama KZM „A“ ambulanta Gradišće	3.000 KM	
48.	Pokretne stvari u mješovitim zgradama KZM“A“ ambulanta Perin han	5.000 KM	
49.	Pokretne stvari u mješovitim zgradama KZM“A“ ambulanta Stranjani	10.000 KM	

50.	Pokretne stvari u masivnim zgradama KZM „A“ ambulantna Babino	3.000 KM	
51.	Pokretne stvari u masivnim zgradama KZM „A“ ambulantna Seoci	5.000 KM	
52.	Pokretne stvari u masivnim zgradama KZM „A“ ambulantna Arnauti	10.000 KM	
53.	Pokretne stvari u masivnim zgradama KZM „A“ ambulantna Odmut	5.000 KM	
54.	Pokretne stvari u masivnim zgradama KZM „A“ ambulantna Radakovo	5.000 KM	
55.	Pokretne stvari u masivnim zgradama KZM „A“ ambulantna Gračanica	5.000 KM	
56.	Pokretne stvari u masivnim zgradama KZM „A“ ambulantna Crkvice	10.000 KM	
57.	Pokretne stvari u masivnim zgradama KZM „A“ ambulantna Lukovo polje	3.000 KM	
58.	Pokretne stvari u masivnim zgradama KZM „A“ ambulantna Babina rijeka	5.000 KM	
59.	Pokretne stvari u masivnim zgradama KZM „A“ ambulantna Jalija	5.000 KM	
60.	Pokretne stvari u masivnim zgradama KZM „A“ ambulantna Tišina	5.000 KM	
61.	Pokretne stvari u masivnim zgradama KZM „A“ ambulantna Potok	10.000 KM	
62.	Pokretne stvari u masivnim zgradama KZM „A“ ambulantna Šerići	3.000 KM	
63.	Pokretne stvari u masivnim zgradama KZM „A“ služba Hitne medicinske pomoći	100.000 KM	
64.	Pokretne stvari u svim masivnim zgradama KZM „A“ medicinski aparati i oprema	1.500.000 KM	
65.	DOPUNSKI RIZICI		
66.	Izliv vode iz vodovodnih i kanalizacionih cijevi te cijevi grijanja njihovim pucanjem za štete na objektu – na prvi rizik za za objekte pod rednim brojevima 1,2,3 i 4 ove tabele	20.000 KM	
67.	Izliv vode iz vodovodnih i kanalizacionih cijevi te cijevi grijanja njihovim pucanjem za štete na opremi – na prvi rizik za objekte pod rednim brojevima 1,2,3 i 4 ove tabele	20.000 KM	
68.	Izliv vode iz vodovodnih i kanalizacionih cijevi te cijevi grijanja njihovim pucanjem za štete na objektu – na prvi rizik za 27 objekata po 2.000,00 KM (ambulante)	54.000 KM	
69.	Izliv vode iz vodovodnih i kanalizacionih cijevi te cijevi grijanja njihovim pucanjem za štete na opremi – na prvi rizik za 27 objekata po 2.000,00 KM (ambulante)	54.000 KM	
70.	Poplava, bujica i visoka voda na objektima ambulantna Nemila, Seoci, Janjići i Služba za laboratorijsku dijagnostiku	20.000 KM	
71.	Poplava, bujica i visoka voda na opremi u ambulanti Nemila, Seoci, Janjići i Službi za laboratorijsku dijagnostiku	12.000 KM	

Ukupna cijena bez PDV-a	
Popust	
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a	

ROK ISPLATE OSIGURANE SUME _____ DANA

Naziv ponuđača: _____

Potpis i pečat ponuđača: _____

Napomene:

***IZNOSE ZAOKRUŽIVATI NA DVIJE DECIMALE**

5. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
6. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
7. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
8. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Redni broj	Opis usluge	Broj lica	Broj mjeseci za koje se zaključuje osiguranje	Iznos premije osiguranja po jednom licu za jedan mjesec u KM	Ukupan mjesečni iznos premije za sve osiguranike u KM	Ukupan godišnji iznos premije za sve osiguranike u KM
1	Osiguranje zaposlenih lica u JU "Dom zdravlja Zenica na mjestima sa posebnim uslovima rada	48	12			

Ukupna cijena bez PDV-a	
Popust	
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a	

ROK ISPLATE OSIGURANE SUME _____ DANA

Naziv ponuđača: _____

Potpis i pečat ponuđača: _____

Napomene:

***IZNOSE ZAOKRUŽIVATI NA DVIJE DECIMALE**

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

R/b	Osigurani slučaj	Iznos osigurane sume koju zahtijeva Ugovorni organ u KM
1	Smrt uslijed bolesti	5.000,00
2	Smrt uslijed nesretnog slučaja	35.000,00
3	Invaliditet tjelesne povrede	70.000,00
4	Troškovi liječenja maksimalno	1.000,00
5	Dnevna naknada za boravak u bolnici	10,00

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačke od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH

ANEKS 5

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu _____ predstavnika _____ privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad / općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao

kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke

a kojeg provodi ugovorni organ JU „Dom zdravlja“ Zenica, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci, broj: _____, u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 45. st. (1) i (4) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi sa plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obavezu u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat s obavezom kandidata / ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tač. a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000 KM do 10.000 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200 KM do 2.000 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke, shodno članu 45. stav (10) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave, zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad / općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____

(navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ JU „Dom zdravlja“ Zenica, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci, broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 49. tačka a), pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću dajem sljedeću izjavu/e:

Da je firma, preduzeće koje zastupam tehnički i profesionalno sposobno izvršiti ugovor po ovoj javnoj nabavci i dostavljamo:

- Izvod iz registra ili potvrda nadležne Agencije za osiguranje kojom se dokazuje da ponuđač ima dozvolu za obavljanje poslova osiguranja sa naznakom vrste osiguranja za koje ima dozvolu i
- Potpisana i ovjerena izjava, sastavljena u slobodnoj formi, od strane ovlaštenog lica ponuđača, da će vještačenje štete (ukoliko bude potrebno) izvršiti u roku od 3 dana.

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz čl. 48. do 51. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000 KM do 10.000 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200 KM do 2.000 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

M.P.

Potpis i pečat ponuđača:

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad / općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke

a kojeg provodi ugovorni organ JU „Dom zdravlja“ Zenica, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci, broj: _____, u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (10) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave: M.P.

Potpis i pečat nadležnog organa:

Naša ponuda sadrži dokumenta označena od 1 do ____i to:

[illegible]

Za Ponuđača:
(potpis ovlaštene osobe)

M.P.

Na osnovu člana 72. Zakona o javnim nabavkama u Bosni i Hercegovini («Službeni glasnik BiH» br. 39/14, 59/22, 50/24) i pravosnažne Odluke o dodjeli ugovora najuspješnijem ponuđaču broj: _____ od _____. godine, a nakon provedenog konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda,

Javna ustanova "Dom zdravlja" Zenica (u daljem tekstu: Ugovorni organ), sa sjedištem u ul. Fra Ivana Jukića br. 2 u Zenici, koju zastupa direktor dr. sci. prim. Mersija Kasumović i

(u daljem tekstu: Izvršilac usluge), sa sjedištem u ul. _____ koju zastupa direktor _____, zaključuju sljedeći

UGOVOR O NABAVCI USLUGE OBAVEZNOG I KASKO OSIGURANJA MOTORNIH VOZILA

Član 1.

Predmet Ugovora je nabavka usluge osiguranja od automobilske odgovornosti sa uključenom autonezgodom - osiguranje putnika u automobilu i osiguranje putnika i vozača na sume 3.000,00 KM – smrt usljed nezgode i 6.000,00 KM – trajni invalidnit, za koji je postupak nabavke proveden putem konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda, po ponudi koju je dostavio Izvršilac usluge za obavezno i kasko osiguranje od automobilske odgovornosti broj: _____ od _____. godine.

Izvršilac usluge će za sva vozila uraditi zelene kartone.

Spisak vozila sa cijenama osiguranja koja su predmet osiguranja nalazi se u prilogu ovog Ugovora.

Član 2.

Ukupna vrijednost premije za osiguranje 30 (trideset) motornih vozila iznosi _____ KM, bez uračunatog PDV-a.

Utvrđeni iznos cijene odnosno premije, ne može se mijenjati, što je uskladu sa čl. 72. stav 5. ZJN BiH.

Ugovorni organ će u korist Izvršioca usluge kao osiguravatelja, plaćati premije za svako motorno vozilo posebno, prilikom vršenja redovne registracije motornih vozila.

Član 3.

Usluge koje su predmet nabavke će se izvršavati u mjestu sjedišta Ugovornog organa.

Član 4.

Osiguranje počinje u 00:00 sati onog dana koji je označen u polisi, kao početak osiguranja, a prestaje u 00:00 sati dana koji je u polisi ugovoren kao dan prestanka osiguranja.

Član 5.

Kada nastane osigurani slučaj na osnovu kojeg se traži naknada iz osiguranja, Ugovorni organ kao osiguraničar postupa na sljedeći način:

-Odmah će preduzeti sve što je u njegovoj moći da se ograniče štetne posljedice i pri tome se pridržavati uputa koju mu je dao Izvršilac kao osiguravač, odnosno njegov predstavnik,

-Obavijestiti Izvršioca usluge o nastupanju osiguranog slučaja najdalje u roku od jednog dana od kada je saznao za isti,

-U što kraćem roku, a najduže u roku od jednog dana, potvrditi prijavu telefonom, faksom ili na drugi način,

-U svim slučajevima, prijaviti nadležnom policijskom organu osigurani slučaj sa svim potrebnim podacima.

Član 6.

Izvršilac usluge je dužan isplatiti naknadu iz osiguranja za štetu prouzrokovanu nastankom osiguranog slučaja, te prema odredbama Općih uslova posebnih uslova za predmetno osiguranje.

Izvršilac usluge će po prijemu prijave o osiguranom slučaju, odmah i najkasnije u roku od tri dana, pristupiti utvrđivanju i procjeni štete.

Štetu utvrđuju i procjenjuju zajedno Ugovorni organ i Izvršilac usluge, odnosno njihovi ovlašteni predstavnici.

U slučaju da se Ugovorni organ i Izvršilac usluge ne slože pri utvrđivanju i procjeni štete, svaka od ugovornih strana može zatražiti da štetu utvrde stručnjaci odnosno vještaci.

Iznos naknade ne može biti veći od štete koju je Ugovorni organ pretrpio nastupanjem osiguranog slučaja.

Član 7.

Ukoliko se osigurani slučaj dogodi, šteta će biti isplaćena u roku od _____ dana od dana dostavljanja prijave osiguranog slučaja sa kompletnom dokumentacijom.

Član 8.

U slučaju kašnjenja sa izvršenjem usluge do kojeg je došlo krivicom Izvršioca usluge, Ugovorni organ može od Izvršioca zatražiti da mu plati ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja. Ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći iznos od 10% od ukupne ugovorene vrijednosti usluge koja je predmet narudžbe.

Izvršilac usluge je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od Ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Viša sila podrazumijeva vanredne događaje koji se ne mogu predvidjeti, koji su se dogodili bez volje i utjecaja ugovornih strana i koji nisu mogli biti spriječeni od ugovorne strane koja je pogođena višom silom. Višom silom se mogu smatrati poplave, zemljotresi, požari, rat, neredi, štrajkovi, imperativne odluke vlasti kao što je zabrana prometa, uvoza, izvoza i slično.

Ugovorna strana koja je pogođena višom silom je obavezna odmah obavijestiti drugu stranu u pismenoj formi o nastanku više sile te dostaviti odgovarajuće dokaze.

Član 9.

Ukoliko Izvršilac usluge zbog razloga koji mu se mogu staviti u krivicu, ne izvrši predmetnu uslugu dogovorene kvalitete ili količine, Ugovorni organ može:

1. zatražiti naknadu štete i isplatu ugovorene kazne,
2. raskinuti sporazum.

Ugovorni organ i u slučaju kašnjenja u isporuci predmetne usluge, koje se Izvršiocu može staviti u krivicu, ima pravo postupiti u skladu sa rješenjima utvrđenim u stavu 1. tačke 1. i 2. ovog člana.

Član 10.

Izvršilac usluge nema pravo zapošljavati u svrhu izvršenja ovog ugovora, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažirala Komisija za javne nabavke, najmanje 6 mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

Član 11.

U svim ostalim pitanjima po uspostavljenju predmetnoj obligaciji, ugovorne strane prihvataju da će se primjenjivati Zakon o osiguranju od odgovornosti za motorna vozila i ostale odredbe o obaveznom osiguranju od odgovornosti, Zakon o obligacionim odnosima, Opšti uslovi Izvršioca te drugi relevantni propisi koji regulišu oblast osiguranja.

Član 12.

Ovaj ugovor će stupiti na snagu i početi sa realizacijom dana _____. godine, ukoliko ugovor bude potpisan prije navedenog datuma. Ukoliko ugovor bude potpisan na taj dan ili neki kasniji datum, ugovor stupa na snagu i počinje sa realizacijom odmah po obostranom potpisivanju istog i traje 12 (dvanaest) mjeseci.

Član 13.

Ugovor se može raskinuti od strane svake od ugovornih strana, pismenim obavještenjem koji se dostavlja drugoj ugovornoj strani, bez poštivanja prava na otkazni rok.

U slučaju raskida, ugovorne strane će izvršiti konačan obračun premije za izvršene usluge osiguranja do dana raskida ugovora.

Član 14.

Eventualne nesporazume iz predmetnog ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno. Ako to ne bude moguće, ovim ugovorom ugovara se nadležnost Općinskog suda u Zenici.

Član 15.

Ovaj ugovor stupa se zaključuje u šest istovjetnih primjeraka, od kojih Ugovorni organ zadržava četiri primjerka, a Ponuđač dva primjerka.

Ugovorni organ,

Javna ustanova «Dom zdravlja» Zenica
Direktor,

dr. sci. prim. Mersija Kasumović

Ponuđač,

Direktor,

Broj: _____
U Zenici, _____ . godine

Broj: _____
U _____, _____ 2026. godine

Na osnovu člana 72. Zakona o javnim nabavkama u Bosni i Hercegovini («Službeni glasnik BiH» br. 39/14, 59/22, 50/24) i pravosnažne Odluke o dodjeli ugovora najuspješnijem ponuđaču broj: _____ od _____. godine, a nakon provedenog konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda,

Javna ustanova "Dom zdravlja" Zenica (u daljem tekstu: Ugovorni organ), sa sjedištem u ul. Fra Ivana Jukića br. 2 u Zenici, koju zastupa direktor dr. sci. prim. Mersija Kasumović i

(u daljem tekstu: Izvršilac usluge), sa sjedištem u ul. _____, koju zastupa direktor _____, zaključuju sljedeći

UGOVOR O NABAVCI USLUGA OSIGURANJA IMOVINE

Član 1.

Predmet ovog ugovora je zaključenje ugovora o javnoj nabavci usluga osiguranja imovine JU „Dom zdravlja“ Zenica (osiguranje od požara i nekih drugih opasnosti sa dopunskim rizicima), između Ugovornog organa i Izvršioca usluge, u skladu sa uslovima iz tenderske dokumentacije, ponudom Izvršioca usluga i stvarnim potrebama Ugovornog organa.

Član 2.

Ukupna vrijednost ugovora iznosi _____ KM, bez uračunatog PDV-a.

Spisak osigurane imovine koja je predmet osiguranja nalazi se u prilogu ovog Ugovora.

Utvrđeni iznos cijene odnosno premije, ne može se mijenjati za vrijeme trajanja ugovora, što je u skladu sa čl. 72. stav 5. ZJN BiH.

Član 3.

Nakon zaključenja ugovora, Izvršilac usluge zaključuje policu osiguranja, za koju su obje strane u ovom ugovoru saglasne.

Polica osiguranja se zaključuje na period od godinu dana.

Izvršilac usluge je dužan obavještavati Ugovorni organ o isteku polica osiguranja.

Član 4.

Ugovorni organ se obavezuje da će izvršiti odgođeno plaćanje i to na **12 (dvanaest) jednakih mjesečnih rata**, počev od dana zaključenja ugovora.

Ugovorni organ je dužan plaćati rate najkasnije do dospijeca iste. Uplate rata će Ugovorni organ vršiti na transakcijski račun Izvršioca usluge.

Uz policu osiguranja Izvršilac usluge je dužan ispostaviti račun i isti dostaviti na adresu Ugovornog organa.

Član 5.

Ukoliko se osigurani slučaj dogodi, šteta će biti isplaćena u roku od _____ dana od dana dostavljanja prijave osiguranog slučaja sa kompletnom dokumentacijom.

Član 6.

Kada nastane osigurani slučaj na osnovu kojeg se traži naknada iz osiguranja, Ugovorni organ kao osiguranik postupi će na sljedeći način:

- Odmah će preduzeti sve što je u njegovoj moći da se ograniče štetne posljedice i pri tome se pridržavati uputa koju mu je dao Izvršilac usluge, odnosno njegov predstavnik,
- Obavijestiti Izvršioca usluge odmah o nastupanju osiguranog slučaja,
- U što kraćem roku, potvrditi prijavu telefonom, faksom ili na drugi način,

- U svim slučajevima, prijaviti nadležnom policijskom organu osigurani slučaj sa svim potrebnim podacima.

Član 7.

Izvršilac usluge je dužan isplatiti naknadu iz osiguranja za štetu prouzrokovanu nastankom osiguranog slučaja, te prema odredbama Općih i posebnih uslova za predmetno osiguranje.

Izvršilac usluge će po prijemu prijave o osiguranom slučaju, odmah i najkasnije u roku od 3 (tri) dana, pristupiti utvrđivanju i procjeni štete, uz uslov da se prethodno komisijski utvrdi uzrok nastanka osiguranog slučaja i obim oštećenja.

Ugovorni organ može i prije isteka roka od tri dana početi otklanjanje štete, ukoliko je to potrebno radi normalizacije stanja.

Štetu utvrđuju i procjenjuju zajedno Ugovorni organ i Izvršilac usluge, odnosno njihovi ovlašteni predstavnici.

U slučaju da se Ugovorni organ i Izvršilac usluge ne slože pri utvrđivanju i procjeni štete, svaka od ugovornih strana može zatražiti da štetu utvrde stručnjaci odnosno vještaci.

Iznos naknade ne može biti veći od štete koju je Ugovorni organ pretrpio nastupanjem osiguranog slučaja.

Član 8.

Prava i obaveze ugovorne strane definišu policom osiguranja na osnovu definisanih uslova iz tenderske dokumentacije, ponude Izvršioca usluge i uslova osiguranja koje su sastavni dio priložene tenderske dokumentacije za predmetnu nabavku.

Izvršilac usluge preuzima potpunu odgovornost za pružene usluge na osnovu police osiguranja koju zaključe ugovorne strane, u skladu sa ovim ugovorom.

Ukoliko Ugovorni organ ima eventualne primjedbe na izvršene usluge, iste će bez odlaganja saopštiti, odnosno dostaviti pisanim putem Izvršiocu usluge.

Izvršilac usluge se obavezuje da u svemu postupi po eventualnim primjedbama Ugovornog organa i nedostatke otkloni bez odlaganja u rokovima koje odredi Ugovorni organ.

Ukoliko Izvršilac usluge ne otkloni nedostatke u roku, Ugovorni organ zadržava pravo da nedostatke otkloni preko trećeg lica sa pravom na regres od davaoca usluga.

Ako se naknadno pokaže neki nedostatak koji se nije mogao otkriti na uobičajeni način, Ugovorni organ je dužan da o tom nedostatku pisanim putem obavijesti Izvršioca usluge bez odlaganja.

U slučajevima iz prethodnog stava ovog člana, Ugovorni organ ima pravo zahtijevati od Izvršioca usluge da otkloni nedostatak u primjerenom roku.

Član 9.

U slučaju kašnjenja sa izvršenjem usluge do kojeg je došlo krivicom Izvršioca, Ugovorni organ može od Izvršioca zatražiti da mu plati ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja. Ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći iznos od 10% od ukupne ugovorene vrijednosti usluge koja je predmet narudžbe.

Izvršilac usluge je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od Ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Viša sila podrazumijeva vanredne događaje koji se ne mogu predvidjeti, koji su se dogodili bez volje i utjecaja ugovornih strana i koji nisu mogli biti spriječeni od ugovorne strane koja je pogođena višom silom. Višom silom se mogu smatrati poplave, zemljotresi, požari, rat, neredi, štrajkovi, imperativne odluke vlasti kao što je zabrana prometa, uvoza, izvoza i slično.

Ugovorna strana koja je pogođena višom silom je obavezna odmah obavijestiti drugu stranu u pismenoj formi o nastanku više sile te dostaviti odgovarajuće dokaze.

Član 10.

Ukoliko Izvršilac usluge zbog razloga koji mu se mogu staviti u krivicu, ne izvrši predmetnu uslugu dogovorene kvalitete ili količine, Ugovorni organ može:

1. zatražiti naknadu štete i isplatu ugovorene kazne,
2. raskinuti ugovor.

Ugovorni organ i u slučaju kašnjenja u isporuci predmetne usluge, koje se Izvršiocu može staviti u krivicu, ima pravo postupiti u skladu sa rješenjima utvrđenim u stavu 1. tačke 1. i 2. ovog člana.

Član 11.

Izvršilac usluge nema pravo zapošljavati u svrhu izvršenja ovog ugovora, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažirala Komisija za javne nabavke, najmanje 6 mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

Član 12.

Ugovor se može raskinuti od strane svake od ugovornih strana, pismenim obavještenjem koji se dostavlja drugoj ugovornoj strani, bez poštivanja prava na otkazni rok.

U slučaju raskida, ugovorne strane će izvršiti konačan obračun premije za izvršene usluge osiguranja do dana raskida ugovora.

Član 13.

Ovaj ugovor će stupiti na snagu i početi sa realizacijom dana _____. godine, ukoliko ugovor bude potpisan prije navedenog datuma. Ukoliko ugovor bude potpisan na taj dan ili neki kasniji datum, ugovor stupa na snagu i počinje sa realizacijom odmah po obostranom potpisivanju istog i traje 12 (dvanaest) mjeseci.

Član 14.

Eventualne nesporazume iz predmetnog ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno. Ako to ne bude moguće, ovim ugovorom ugovara se nadležnost Općinskog suda u Zenici.

Član 15.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja i zaključuje se u šest istovjetnih primjeraka, od kojih Ugovorni organ zadržava četiri primjerka, a Izvršilac usluge usluge dva.

Ugovorni organ,

Javna ustanova «Dom zdravlja» Zenica
Direktor,

dr sci prim Mersija Kasumović

Izvršilac usluge,

Direktor,

Broj: _____

U _____, _____ 2026. godine

Broj: _____
U Zenici, _____ . godine

Na osnovu člana 72. Zakona o javnim nabavkama u Bosni i Hercegovini («Službeni glasnik BiH» br. 39/14, 59/22, 50/24) i pravosnažne Odluke o dodjeli ugovora najuspješnijem ponuđaču broj: _____ od _____. godine, a nakon provedenog konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda,

Javna ustanova "Dom zdravlja" Zenica (u daljem tekstu: Ugovorni organ), sa sjedištem u ul. Fra Ivana Jukića br. 2 u Zenici, koju zastupa direktor dr. sci. prim. Mersija Kasumović i

(u daljem tekstu: Izvršilac usluge), sa sjedištem u ul. _____, koju zastupa direktor _____, zaključuju sljedeći

UGOVOR O NABAVCI USLUGA OSIGURANJA LICA

Član 1.

Predmet ovog ugovora je pružanje usluge kombinovanog osiguranja za radnike JU "Dom zdravlja" Zenica koji rade na radnim mjestima (Služba hitne medicinske pomoći I RTG dijagnostika) kojima je aktom o procjeni rizika na radnim mjestima utvrđeno da su to radna mjesta sa posebnim uslovima rada, od posljedica nesretnog slučaja (nezgode) pri vršenju i izvan vršenja redovnog zanimanja u JU "Dom zdravlja" Zenica, u skladu sa ponudom Izvršioca usluge broj: _____ od _____ koja čini sastavni dio ovog ugovora.

Ugovara se osiguranje od nezgode zaposlenika Naručioca usluge u svemu prema obrascu za cijenu ponude koja je prilog ovog ugovora.

Predmetno osiguranje zaposlenika od posljedica nesretnog slučaja (nezgode) pri vršenju i izvan vršenja redovnog zanimanja (bez obzira na njihovo zdravstveno stanje, opću radnu sposobnost i godine starosti) obuhvata pokriće sljedećih rizika i osiguranih suma po jednom zaposlenom:

- Smrt uslijed bolesti: 5.000,00 KM
- Smrt uslijed nesretnog slučaja: 35.000,00 KM
- Invaliditet tjelesne povrede: 70.000,00 KM
- Troškovi liječenja maksimalno: 1.000,00 KM
- Dnevna naknada za boravak u bolnici: 10,00 KM.

Član 2.

Ukupna vrijednost ugovora iznosi _____ KM, bez uračunatog PDV-a.

Spisak osiguranih lica, koja su predmet osiguranja, Izvršiocu usluge će biti dostavljen poslije stupanja na snagu ovog ugovora.

Utvrđeni iznos cijene odnosno premije, ne može se mijenjati za vrijeme trajanja ugovora, u skladu sa čl. 72. stav 5. ZJN BiH.

Član 3.

Nakon zaključenja ugovora, Izvršilac usluge zaključuje policu osiguranja, za koju su obje strane u ovom ugovoru saglasne.

Polica osiguranja se zaključuje na period od godinu dana.

Osiguranje počinje u 00:00 sati onog dana koji je označen u polisi, kao početak osiguranja, a prestaje u 00:00 sati dana koji je u polisi ugovoren kao dan prestanka osiguranja.

Izvršilac usluge je dužan obavještavati Naručioca o isteku polica osiguranja.

Član 4.

Naručilac usluge se obavezuje da će izvršiti odgođeno plaćanje i to na **12 (dvanaest) jednakih mjesečnih rata**, počev od dana zaključenja ugovora.

Naručilac usluge je dužan plaćati rate najkasnije do dospijeca iste. Uplate rata će Naručilac usluge vršiti na transakcijski račun Izvršioca usluge.

Uz policu osiguranja Izvršilac usluge je dužan ispostaviti račun i isti dostaviti na adresu Naručioca.

Član 5.

Ukoliko se osigurani slučaj dogodi, šteta će biti isplaćena u roku od _____ dana od dana dostavljanja prijave osiguranog slučaja sa kompletnom dokumentacijom.

Član 6.

Naručiocu usluge se uz ovaj ugovor uručuju:

- Opći uslovi za osiguranje osoba od posljedica nesretnog slučaja (nezgode);
- Dopunski uslovi za kolektivno osiguranje radnika od posljedica nesretnog slučaja (nezgode);
- Tablica invaliditeta.

Član 7.

Izvršilac usluge ima obaveze da za ugovoreno osiguranje zaposlenika:

- a) obezbijedi osiguravajuće pokriće u skladu s ponudom, važećim zakonskim propisima, uslovima osiguranja za osigurani period i ovim Ugovorom;
- b) da izda policu osiguranja odmah nakon zaključenja Ugovora;
- c) da uruči Naručiocu uslove osiguranja po rizicima koji su predmet pokrića po ovom ugovoru;
- d) da Naručiocu pruža pravovremenu i efikasnu uslugu pri procjeni, likvidaciji i isplati nastalih šteta u skladu s odgovarajućim Uslovima osiguranja;
- e) da odmah, a najkasnije u roku od **3 (tri) dana** po prijemu obavještenja o nastanku osiguranog slučaja, pristupi utvrđivanju uzroka štete i procjeni štete;
- f) da ukoliko utvrdi da podneseni odštetni zahtjev nije potpun i ne sadrži kompletnu dokumentaciju, pismeno obavijesti Naručioca u roku od 8 (osam) dana od dana prijema odštetnog zahtjeva;
- g) obradu odštetnog zahtjeva po osiguranom slučaju u ime Naručioca, a u korist uposlenika JU Dom zdravlja Zenica Izvršilac usluge je dužan izvršiti na profesionalan način u zakonom predviđenom roku. Isplatu štete po osiguranom slučaju Izvršilac usluge obavezan je isplatiti u roku od _____ (slovima: _____) dana od dana obrade odštetnog zahtjeva u korist uposlenika JU Dom zdravlja Zenica. Isplate, po osiguranom slučaju Izvršilac usluge će isplatiti direktno osiguranom uposleniku i o tome pismeno obavijestiti Naručioca usluge.
- h) ako ne isplati ugovorenu sumu osiguranja u navedenom roku, dužan je da Naručiocu plati zakonsku zateznu kamatu od dana zakašnjenja do isplate

Član 8.

U slučaju kašnjenja sa izvršenjem usluge do kojeg je došlo krivicom Izvršioca, Naručilac usluge može od Izvršioca zatražiti da mu plati ugovornu kaznu u skladu sa Zakonom o obligacionim odnosima u iznosu od 1% od ukupne vrijednosti ugovora bez PDV, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja. Ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći iznos od 10% od ukupne ugovorene vrijednosti usluge koja je predmet narudžbe.

Izvršilac usluge je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od Naručioca.

Naručilac usluge neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Pod višom silom se podrazumjeva slučaj kada ispunjenje obaveze postane nemoguće zbog vanrednih vanjskih događaja na koje Izvršilac usluge nije mogao uticati niti ih predvidjeti. Ukoliko poslije zaključenja ovog ugovora nastupe okolnosti više sile koje dovedu do ometanja ili onemogućavanja izvršenja obaveza definisanih ugovorom, rokovi izvršenja obaveza će se produžiti za vrijeme trajanja više sile. Strana u ugovoru pogođena višom silom odmah će u pisanoj formi obavijestiti drugu stranu o nastanku nepredviđenih okolnosti i dostaviti odgovarajuće dokaze.

Ugovorna strana koja je pogođena višom silom je obavezna odmah obavijestiti drugu stranu u pismenoj formi o nastanku više sile te dostaviti odgovarajuće dokaze.

Član 9.

Naručilac usluge ima obavezu da obavijesti Izvršioca usluge o nastupanju osiguranog slučaja u roku od 3 (tri) radna dana od dana saznanja.

Član 10.

Ukoliko Izvršilac usluge zbog razloga koji mu se mogu staviti u krivicu, ne izvrši predmetnu uslugu dogovorene kvalitete ili količine, Naručilac usluge može:

1. zatražiti naknadu štete i isplatu ugovorene kazne,
2. raskinuti ugovor.

Naručilac usluge i u slučaju kašnjenja u isporuci predmetne usluge, koje se Izvršiocu može staviti u krivicu, ima pravo postupiti u skladu sa rješenjima utvrđenim u stavu 1. tačke 1. i 2. ovog člana.

Član 11.

Ugovorne strane obavezuju se da će sve podatke koji se odnose na međusobno poslovanje, kao i podatke o poslovanju jedne od ugovorenih strana, čuvati kao poslovnu tajnu.

Član 12.

Ugovorne strane su u obavezi da se međusobno blagovremeno obavještavaju o promjenama u poslovanju koje mogu utjecati na ovaj ugovorni odnos i izvršavanje ugovorenih obaveza.

Član 13.

Ugovorne strane su saglasne da za sve što ovim ugovorom nije predviđeno važe odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 14.

Izvršilac usluge nema pravo zapošljavati u svrhu izvršenja ovog ugovora, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažirala Komisija za javne nabavke, najmanje 6 mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

Član 15.

Svaka strana ima pravo jednostrano raskinuti ovaj ugovor u slučaju neizvršavanja ugovorenih obaveza druge strane.

Raskid ovog ugovora biće pravno valjan ako je sačinjen u pisanoj formi i uredno potpisan od ugovorne strane.

U slučaju raskida ugovora zbog povrede i neizvršenja ugovorenih obaveza od strane jedne ugovorne strane, druga ugovorna strana ima pravo na naknadu štete koju zbog toga trpi.

Ugovorna strana koja je skrivila raskid ugovora, dužna je da nadoknadi svu štetu drugoj ugovornoj strani.

Otkaz ovog ugovora daje se preporučenim pismom, a ugovor se može raskinuti sa otkaznim rokom od 30 dana. U slučaju raskida ugovora, ugovorne strane će izmiriti sve svoje obaveze nastale do dana raskida Ugovora.

Član 16.

Ovaj ugovor će stupiti na snagu i početi sa realizacijom dana _____. godine i trajat će 12 (dvanaest) mjeseci.

Član 17.

Eventualne nesporazume iz predmetnog ugovora ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno. Ako to ne bude moguće, ovim ugovorom ugovara se nadležnost Općinskog suda u Zenici.

Član 18.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja i zaključuje se u šest istovjetnih primjeraka, od kojih Ugovorni organ zadržava četiri primjerka, a Izvršilac usluge dva.

Ugovorni organ,

Javna ustanova «Dom zdravlja» Zenica
Direktor,

dr sci prim Mersija Kasumović

Izvršilac usluge,

Direktor,

Broj: _____
U Zenici, _____ . godine

Broj: _____
U _____, _____ 2026. godine

Povjerljiva informacija	Stranica na kojoj se nalazi povjerljiva informacija	Vremenski period u kojem će informacija biti povjerljiva

Napomena: Ponuđač je dužan potpisati, ovjeriti i priložiti u ponudi ovaj obrazac i ukoliko nema povjerljivih informacija.

Potpis ovlaštene osobe: _____Pečat ponuđača