



JAVNA USTANOVA «DOM ZDRAVLJA» ZENICA

Ul. fra Ivana Jukića br. 2 Zenica

Identifikacioni broj: 4218074270000, PDV broj: 218074270000,

Porezni broj: 05001993

Transakcijski račun: 134-010-0000009820 kod ASA banke d.d. Sarajevo, poslovnica Zenica

Zenica, 29.05.2024. godine

Predmet: Prethodna provjera tržišta

Poštovani,

u skladu sa usvojenim Planom nabavki za 2024. godinu, JU „Dom zdravlja“ Zenica planira da provede postupak javne nabavke sanitetskog vozila, putem otvorenog postupka.

U svrhu analize tržišta, a u skladu sa članom 14a. Zakona o javnim nabavkama BiH, Ugovorni organ ima za cilj da ovim putem informiše javnost i zainteresovane privredne subjekte o postupku nabavke. U nastavku objavljujemo nacrt tenderske dokumentacije.

Pozivamo sve zainteresovane subjekte da najkasnije do 05.06.2024. do 10:00h dostave svoje sugestije, savjete i/ili primjedbe na tendersku dokumentaciju, kao i informativnu ponudu. Iste možete dostaviti putem maila: amras.dzzenica@gmail.com

Ugovorni organ će sve dostavljene primjedbe i sugestije razmotriti, te o tome sačiniti izvještaj koji će biti objavljen na zvaničnoj internet stranici (www.dzz.ba)

Broj: PP-03-147-71077/24
Zenica, 05.06.2024. godine

OTVORENI POSTUPAK

TENDERSKA DOKUMENTACIJA

NABAVKA SANITETSKOG VOZILA

Referentni broj iz Plana nabavki: 19.2/24 (robe)

Zenica, juni 2024. godine

1.OPŠTI PODACI

Ugovorni organ: JU "Dom zdravlja" Zenica

Adresa: Fra Ivana Jukića br. 2

IDB/JIB: 4218074270000

Žiro račun broj: 134-010-0000009820 (ASA banka d.d. Sarajevo – Poslovnica Zenica)

Telefon: 032/403-418

Tel/Faks: 032/242-113

Web adresa: www.dzz.ba

e-mail: domzdravljazenica@gmail.com

PODACI O KONTAKT OSOBAMA:

Za informacije o postupku: Lejla Grcić-Zukić, 032/248-823

Za tehnička pitanja: Pašalić Besim, 032/442-401, Šahinović Haris, 061/984-496

1.1.PODACI O POSTUPKU JAVNE NABAVKE

- Vrsta postupka javne nabavke: Otvoreni postupak
- Predmet nabavke: Sanitetsko vozilo
- Ukupna vrijednost predmetne nabavke (bez uključenog PDV): 200.000,00 KM
- Neprihvatljiva ponuda je ona čija cijena prelazi planirana, odnosno osigurana novčana sredstva ugovornog organa za nabavku
- Vrsta ugovora o javnoj nabavci: robe
- Isporuka robe: nije sukcesivno
- Podjela na lotove: Ne
- Predmet nabavke nije moguće dijeliti u posebne cjeline
- Kriterij za dodjelu ugovora: ekonomski najpovoljnija ponuda
- Nije predviđeno sklapanje okvirnog sporazuma
- Podugovaranje je dozvoljeno na način i u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH
- Ugovorni organ nema saznanja o privrednim subjektima s kojima je u sukobu interesa u skladu sa odredbama člana 52. Zakona o javnim nabavkama BiH.
- Broj prethodnog informativnog obavještenja: Nije objavljeno prethodno informacijsko obavještenje

2.PODACI O PREDMETU NABAVKE

2.1. OPIS PREDMETA NABAVKE

Predmet javne nabavke putem otvorenog postupka je nabavka jednog sanitetskog vozila za potrebe Službe za hitnu medicinsku pomoć (detaljan opis u Aneksu 3).

Oznaka i naziv iz JRJN (CPV kod): 34114121-3 - Sanitetska vozila

2.2. MJESTO ISPORUKE ROBA

Mjesto na kojem će se isporučiti vozilo: Služba za hitnu medicinsku pomoć JU "Dom zdravlja" Zenica, Zenica.

DOKAZ: Izjava o prihvatanju mjesta isporuke robe, ovjerena i potpisana od strane ovlaštenog lica ponuđača.

2.3. NAČIN I ROK PLAĆANJA

Ugovorni organ će izvršiti žiralno plaćanje po ispostavljenom računu u roku od **60 (šezdeset) dana** od dana isporuke predmetnog vozila i dostavljanja računa na protokol JU „Dom zdravlja“ Zenica.

DOKAZ: Izjava o prihvatanju načina i roka plaćanja, ovjerena i potpisana od strane ovlaštenog lica ponuđača.

2.4. GARANTNI ROK

Ponuđači su dužni dostaviti Izjavu o ponuđenom garantnom roku na isporučeno vozilo i to na motor i ostale sklopove bez ograničenja kilometraže, koja počinje teći od dana obostrano potpisane otpremnice od strane predstavnika Ponuđača i Ugovornog organa, potpisanu i ovjerenu od strane ovlaštenog lica ponuđača.

DOKAZ: Izjavu o ponuđenom garantnom roku, ovjerena i potpisana od strane ovlaštenog lica ponuđača.

2.5. PRIPREMA PONUDE

Dobavljači su obavezni da pripreme ponude u skladu s kriterijima koji su utvrđeni u ovoj tenderskoj dokumentaciji. Ponude koje nisu u skladu s ovom tenderskom dokumentacijom će biti odbačene kao neprihvatljive.

Ugovorni organ objavljuje tendersku dokumentaciju na Portalu, istovremeno s objavom Obavještenja o nabavci, u skladu s članom 8. Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavijesti i dostavljanja izvještaja o postupcima javnih nabavki na portalu javnih nabavki ("Službeni Glasnik BiH", broj 80/22).

Preuzimanje tenderske dokumentacije vrši se na način da Korisnik Portala iz člana 2. stav (1) tačka c) Zakona koji su registrovani na Portalu, bez naknade, preuzimaju tendersku dokumentaciju objavljenu na Portalu.

Tenderska dokumentacija, izmjene i /ili dopune tenderske dokumentacije u skladu sa čl. 9 st. (2) Uputstva o uslovima i načinu objavljivanja obavijesti i dostavljanja izvještaja o postupcima javnih nabavki na portalu javnih nabavki ("Službeni Glasnik BiH", broj 80/22), mogu se preuzeti više puta za isti postupak javne nabavke. Ako korisnik Portala preuzme tendersku dokumentaciju, izmjene i/ili dopune tenderske dokumentacije, za isti postupak javne nabavke više puta, rok za žalbu iz čl.101.st (1) tačka a) i b) Zakona, računa se od prvog preuzimanja tenderske dokumentacije, odnosno izmjena i/ili dopuna tenderske dokumentacije.

Objavom tenderske dokumentacije na Portalu, postavljanje zahtjeva za pojašnjenje tenderske dokumentacije i odgovora s pojašnjenjem može se izvršiti samo u formi i na način kako je definisano na Portalu. Izmjene i dopune tenderske dokumentacije se vrše na način da se objavljuje novi dokument na Portalu.

Zainteresovani kandidati/ponuđači mogu na Portalu tražiti pojašnjenje tenderske dokumentacije blagovremeno, a najkasnije deset (10) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponuda.

Ugovorni organ će odgovoriti na zahtjev za pojašnjenje, blagovremeno u roku od tri (3) dana od primitka zahtjeva za pojašnjenje, a najkasnije pet (5) dana prije isteka roka za podnošenje zahtjeva za učešće ili ponude, a odgovor s pojašnjenjem putem Portala dostaviti svim kandidatima/ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju na Portalu.

Cjelokupna komunikacija i razmjena informacija (korespondencija) između ugovornog organa i ponuđača, a koja se tiče tenderske dokumentacije vodi se putem portala javnih nabavki Bosne i Hercegovine "E-nabavke" (www.ejn.gov.ba). Ostala razmjena informacija treba se voditi u pisanoj formi, putem e-maila, faksa, poštom ili lično na protokol Ugovornog organa. E-mail ili faks se smatraju zvaničnim načinom komunikacije.

Dobavljači snose sve troškove nastale na ime pripreme i dostavljanja njihovih ponuda. Ugovorni organ ne snosi nikakve troškove dobavljača u postupku nadmetanja.

Kod komunikacije putem elektronske pošte (e-mail) dokument se smatra isporučenim (tj. primljenim od strane primatelja) danom slanja na adresu elektronske pošte primatelja, ukoliko server elektronske pošte primatelja nije javio grešku u isporuci predmetne elektronske pošte. U tom smislu trenutak pregleda elektronske pošte od strane primatelja ili potvrda o prijemu elektronske pošte od strane primatelja, nisu relevantni za računanje rokova.

Ponuda i svi dokumenti i korespondencija u vezi sa ponudom između dobavljača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika Bosne i Hercegovine.

Original ponuda treba biti otkucana ili napisana neizbrisivom tintom. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova, osim garantnih dokumenata. Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice, odnosno da je obezbijeden kontinuitet numerisanja. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem kojim se nastavlja redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Garancija kao dio ponude se ne numeriše. Ako sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge koji imaju izvorno numerisane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne numerišu dodatno.

Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive. Ispravke moraju biti potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke.

Osim toga, u slučaju da ponude dostavlja grupa ponuđača, uz ponudu se mora dostaviti i punomoć kojom se navedene osobe ovlašćuju da predstavljaju konzorcij u toku postupka nabavke (punomoć može također sadržavati i ovlaštenje za potpisivanje ugovora).

Ponudu obavezno potpisuje ovlaštena osoba, odnosno:

- osoba čije ime je navedeno u Aktuelnom izvodu iz sudskog registra ili u Rješenju o upisu u sudski registar, kao lica koje je ovlašteno za zastupanje ponuđača u unutrašnjem prometu; ili
- osoba kojoj je ponuđač dao punomoć ili ovlaštenje da predstavlja ponuđača u konkretnoj javnoj nabavci ili generalno u javnim nabavkama i da u ime ponuđača potpisuje ponudu i sve dokumente vezane uz ponudu. Punomoć/ovlaštenje mora biti priložena/priloženo uz ponudu, u originalu ili ovjerenoj kopiji.

Ukoliko ponuđač pri potpisu svoje ponude koristi faksimil ovlaštene osobe, onda je dužan uz ponudu dostaviti punomoć ili ovlaštenje ovlaštene osobe ponuđača, čiji se faksimil koristi, kojim se ovlašćuju uposlenici ponuđača (imenom i prezimenom), da u svrhu pripreme i ovjere ponude, mogu koristiti faksimil ovlaštene osobe ponuđača. Punomoć/ovlaštenje za korištenje faksimila također mora biti priložena/priloženo uz ponudu u originalu ili ovjerenoj kopiji.

2.6. PONUDA TREBA SADRŽAVATI SLJEDEĆE DOKUMENTE:

1. popunjen obrazac za ponudu (Aneks 1)
2. popunjen obrazac za cijenu ponude (Aneks 2)
3. potpisan i ovjeren obrazac sa tehničkim karakteristikama (Aneks 3)
4. popunjena izjava ponuđača o ispunjenosti uslova iz člana 45. ZJN, stav 1., tačke od a) do d) (Aneks 4),
5. potvrda nadležnog tijela kojom se potvrđuje sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti u skladu sa članom 46. ZJN, stav 1. (Rješenje o upisu u sudski registar ili Aktuelni izvod iz sudskog registra ili neki drugi dokument kojim ponuđač nedvosmisleno dokazuje da je registrovan za obavljanje predmetne djelatnosti);
6. popunjena i ovjerena izjava ponuđača o ispunjenosti uslova iz člana 47. ZJN, stav 1., tačka a) (Aneks 5),
7. Potvrda banke (ili druge institucije npr. Centralna banka BiH),
8. popunjena izjava ponuđača o ispunjenosti uslova iz člana 49. ZJN, (Aneks 6),
9. popunjena izjava ponuđača o ispunjenosti uslova iz člana 52. ZJN, (Aneks 7),
10. popunjena forma izjave o dostavi garancije za uredno izvršenje ugovora (Aneks 8)
11. popunjen obrazac sadržaja ponude (Aneks 9)
12. popunjen i ovjeren Nacrt ugovora (Aneks 10)
13. obrazac za povjerljive informacije (Aneks 11)
14. Izjava o prihvatanju mjesta isporuke ugovorene robe iz tačke 2.2. ove tenderske dokumentacije
15. Izjava o prihvatanju načina i roka plaćanja iz tačke 2.3. ove tenderske dokumentacije
16. Izjava ponuđača o ponuđenom garantnom roku iz tačke 2.4. ove tenderske dokumentacije
17. Dokazi iz tačke 3.4. ove TD
18. Izjava ponuđača o ponuđenom roku isporuke, potpisana i ovjerena od strane ovlaštenog lica ponuđača

3.USLOVI ZA KVALIFIKACIJU

3.1. LIČNA SPOSONOST

Ponuđač je dužan u svrhu dokazivanja lične sposobnosti iz člana 45. ZJN, ispuniti sljedeće uslove:

- a) da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) da je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem penzijskog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili propisima zemlje u kojoj je registrovan;
- d) da je ispunio obaveze u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan.

U svrhu dokazivanja uslova iz tačaka a) do d) svi ponuđači su dužni dostaviti popunjenu i kod nadležnog organa (općinskog organa uprave, suda ili notara) ovjerenu izjavu, koja je sastavni dio tenderske dokumentacije (Aneks 4). Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe je dužan dostaviti ovjerenu izjavu.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan u roku od **7 dana od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke** dostaviti sljedeće dokaze (original ili ovjerena kopija) u svrhu dokazivanja činjenica potvrđenih u izjavi i to:

- a) kumulativno izvod iz kaznene evidencije Suda BiH i suda prema sjedištu pravnog lica, odnosno kandidata/ponuđača da u krivičnom postupku nije osuđen pravosnažnom presudom za krivična djela organizovanog kriminala, korupciju, prevaru ili pranje novca, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- b) izvod ili potvrda iz evidencije u kojim se vode činjenice da nije pod stečajem ili nije predmet stečajnog postupka, osim u slučaju postojanja važeće odluke o potvrdi stečajnog plana ili je predmet postupka likvidacije, odnosno u postupku je obustavljanja poslovne djelatnosti, u skladu sa važećim propisima u Bosni i Hercegovini ili zemlji u kojoj je registrovan;
- c) potvrde nadležne poreske uprave ili ukoliko se radi o ponuđaču koji nije registrovan u Bosni i Hercegovini, potvrda ili izvod iz evidencije na osnovu koje se može utvrditi da uredno izmiruje obaveze za penzijsko i invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje.
- d) potvrde nadležne/ih institucija o uredno izmirenim obavezama po osnovu direktnih i indirektnih poreza.

Napomena: Ukoliko ponuđači imaju zaključen sporazum o reprogramu obaveza, odnosno odgođenom plaćanju, po osnovu doprinosa za penzijsko-invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje, direktne i indirektno poreze, kako dokaz za ispunjavanje uslova iz člana 45.stav (2) tačka c) i d) Zakona, dužni su dostaviti:

- Potvrdu nadležne institucije/a da ponuđač u predviđenoj dinamici izmiruje svoj reprogramirane obaveze.

Dokazi koje je dužan dostaviti izabrani ponuđač moraju sadržavati potvrdu da je u momentu predaje ponude ispunjavao uslove koji se traže tenderskom dokumentacijom. U protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu. Dokazi koje dostavlja izabrani ponuđač ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude. Naime, izabrani ponuđač mora ispunjavati sve uslove u momentu predaje ponude, u protivnom će se smatrati da je dao lažnu izjavu iz člana 45. Zakona.

Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svaki član grupe mora ispunjavati uslove u pogledu lične sposobnosti i dokazi se dostavljaju za svakog člana grupe.

3.2. SPOSOBNOST OBAVLJANJA PROFESIONALNE DJELATNOSTI

- da imaju pravo na obavljanje profesionalne djelatnosti i/ili da su registrovani u relevantnim profesionalnim ili trgovačkim registrima u smislu odredbe člana 46. ZJN;

Potrebni dokazi:

- a) Rješenje o upisu u sudski registar ili Aktuelni izvod iz sudskog registra ili neki drugi dokument kojim ponuđač nedvosmisleno dokazuje da je registrovan za obavljanje predmetne djelatnosti, koji mora sadržavati sve podatke, za koje je prema važećim propisima o registraciji, propisano da ih takav dokument sadrži,
(Molimo ponuđače da vidno obilježe šifru djelatnosti koja se odnosi na predmetnu nabavku.)

S obzirom da vremenski nije ograničena starost dokumenata kojima se dokazuje ispunjavanje uslova za sposobnost obavljanja profesionalne djelatnosti, ponuđač je odgovoran da isti sadržavaju ažurne i tačne podatke o ponuđaču u vrijeme predaje ponude (npr. popis djelatnosti, ovlaštena osoba za zastupanje i sl.).

Dokaz se prvenstveno može dostaviti kao (obična) neovjerena kopija originala. Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, svi članovi grupe zajedno moraju biti registrovani za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabavke ili za dio predmeta nabavke.

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji u ovom postupku javne nabavke je dužan dostaviti original ili ovjerenu kopiju traženog dokumenta iz tačke u roku od **7 dana** od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke.

3.3. EKONOMSKA I FINANSIJSKA SPOSOBNOST

U svrhu kvalifikacije, ponuđači trebaju ispuniti sljedeće minimalne uslove:

- a) Da je glavni transakcijski bankarski račun ponuđača aktivan i solventan

U svrhu dokazivanja uslova iz tačke 3.3. ponuđač je dužan dostaviti:

- Potvrda banke (ili druge institucije npr. Centralna banka BiH) da ponuđač ima aktivan i solventan račun i da je ujedno taj račun glavni, s tim da datum izdavanja dokumenta ne može biti stariji od 3 (tri) mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude.

Dokaz se može prvenstveno dostaviti kao **(obična) neovjerena kopija originala.**

Ponuđač koji bude odabran kao najbolji, a prvobitno je dostavio neovjerenu kopiju dokumenta, dužan je dostaviti original ili ovjerenu kopiju gore traženog dokumenta u roku od **7 dana** od dana zaprimanja obavještenja o rezultatima ovog postupka javne nabavke.

3.4. TEHNIČKA I PROFESIONALNA SPOSOBNOST

U skladu sa čl. 48. i 49. Zakona, ponuđač treba da ispunjava sljedeće uslove:

- a) da ima uredno izvršen najmanje jedan ugovor o nabavci sa istim ili sličnim predmetom nabavke, u posljednje tri godine (2021, 2022 i 2023 godina) ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je ponuđač registrovan, odnosno počeo s radom prije manje od tri godine čija vrijednost nije viša od procijenjene vrijednosti nabavke ako se radi o jednom ugovoru ili ukoliko se radi o više ugovora – ukupan iznos izvršenih ugovora jednak procijenjenoj vrijednosti ove nabavke.

U svrhu dokaza o ispunjavanju uslova iz čl. 48 i 49. Zakona, ponuđač je dužan dostaviti sljedeće:

- spisak izvršenih ugovora u posljednje tri godine koji sačinjava sam ponuđač, potpisan i ovjeren od strane ovlaštenog lica ponuđača i

- jedna ili više potvrda (ovjerena kopija ili original) o uredno izvršenom ugovoru, koja mora sadržavati sljedeće podatke:

- naziv i sjedište ugovornih strana ili privrednih subjekata,
- predmet ugovora,
- vrijednost ugovora,
- vrijeme i mjesto izvršenja ugovora.

U slučaju da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od druge ugovorne strane, vrijedi izjava koju sačinjava sam ponuđač o uredno izvršenom ugovoru, uz predočavanje dokaza o učinjenim pokušajima da se takva potvrda osigura. U slučaju da ponuđač ne dostavi dokaz o učinjenim pokušajima da se potvrda osigura, ugovorni organ će takvu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Napomena: Nije prihvatljivo dostavljanje obične kopije ugovora umjesto potvrde o uredno izvršenom ugovoru.

- b) Ponuđač mora biti proizvođač ili generalni zastupnik ili ovlašteni distributer ponuđenog vozila

DOKAZ: Dokumentacija (izjava ili ovlaštenje ili autorizacija) izdata i ovjerena od strane proizvođača ili generalnog zastupnika kojom ponuđač dokazuje da je proizvođač ili generalni zastupnik ili ovlašteni distributer ponuđenih vozila. Ponuđač mora dostaviti dokument koji je izdat od strane njegovog principala (proizvođača ili generalnog zastupnika) i koji je važeći u momentu dostavljanja ponude, odnosno, ne može kao dokaz dostaviti dokument kojeg je izdao sam sebi.

- c) Ponuđač mora imati servis u Bosni i Hercegovini tehnički opremljen i kadrovski osposobljen za servisiranje ponuđenog vozila.

DOKAZ: Dokumentacija (izjava ili ovlaštenje ili autorizacija) kojom ponuđač dokazuje da je/su servis/i obezbjeđen/i u Bosni i Hercegovini te u skladu s tim tehnički opremljen/i i kadrovski osposobljen/i za servisiranje ponuđenog vozila. Ponuđač mora dostaviti dokument koji je izdat i ovjeren od njegovog principala (proizvođača ili generalnog zastupnika) i koji je važeći u momentu dostavljanja ponude, odnosno ne može kao dokaz dostaviti dokument kojeg je izdao sam sebi.

- d) Ponuđeno sanitetsko vozilo mora biti novo i nekorišteno

DOKAZ: Izjava ponuđača da je ponuđeno vozilo novo i nekorišteno, ovjerena i potpisana od strane ovlaštenog lica ponuđača

- e) Ponuđeno vozilo mora ispunjavati standard BAS EN 1789:2021 - medicinska prevozna sredstva kao i njihova oprema-ambulantna kola što ponuđači moraju dokazati dostavljanjem certifikata

DOKAZ: Izjava ovjerena od strane ponuđača da ponuđeno vozilo ispunjava standard BAS EN 1789:2021 - medicinska prevozna sredstva, što će prilikom isporuke dokazati certifikatom nadležne institucije za izdavanje istog, kao i ostale uslove iz tehničke specifikacije tražene ovom tenderskom dokumentacijom.

3.5. GARANCIJA ZA DOBRO IZVRŠENJE POSLA

Ponuđač je obavezan u ponudi dostaviti:

Uredno popunjenu Izjavu iz Aneksa 8 ove tenderske dokumentacije, da će ponuđač, ukoliko njegova ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, dostaviti, u roku od 10 dana od dana zaključivanja/obostranog potpisivanja ugovora, garanciju za uredno izvršenje ugovora u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, sa rokom važnosti: rok izvršenja ugovornih obaveza + ponuđeni garantni rok. Izjava mora biti ovjerena pečatom i potpisana od strane ovlaštene osobe privrednog subjekta.

Ponuđač ima pravo izabrati jedan od oblika garancije utvrđenih Pravilnikom o formi garancije za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora.

Način dostavljanja garancije za uredno izvršenje ugovora: Garancija za uredno izvršenje ugovora dostavlja se u originalu. Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem i sl.) jer probušena ili oštećena garancija se ne može naplatiti. Ukoliko garancija za uredno izvršenje ugovora nije dostavljena na propisan način, shodno uslovima iz tenderske dokumentacije i u roku koji je odredio ugovorni organ, zaključeni ugovor će se smatrati apsolutno ništavim. Ukoliko ne nastupi nijedan od slučajeva koji bi zahtijevao realizaciju garancije za uredno izvršenje ugovora, ugovorni organ vrši povrat dokumenta ili sredstava koji predstavljaju garanciju za dobro izvršenje posla prema uslovima iz ugovora.

Garancija za uredno izvršenje ugovora se predaje u roku od 10 dana od dana zaključivanja ugovora. U slučaju da izabrani ponuđač ne dostavi garanciju za uredno izvršenje ugovora, zaključeni ugovor se smatra apsolutno ništavnim. U tom slučaju ugovorni organ će ponuditi zaključivanje ugovora drugorangiranom ponuđaču.

3.6. OSTALI USLOVI ZA KVALIFIKACIJU:

U skladu sa članom 52. Zakona, ugovorni organ će preduzeti odgovarajuće mjere kako bi efikasno spriječio, prepoznao i uklonio sukobe interesa u vezi sa postupkom javne nabavke, a radi izbjegavanja narušavanja tržišnog takmičenja i osiguranja jednakog postupanja prema svim privrednim subjektima.

Sukob interesa između ugovornog organa i privrednog subjekta obuhvata situacije kada predstavnici ugovornog organa, koji su uključeni u sprovođenje postupka javne nabavke ili mogu uticati na rezultat tog postupka, imaju, direktno ili indirektno, finansijski, privredni ili bilo koji drugi lični interes koji bi se mogao smatrati štetnim za njihovu nepristranost i nezavisnost u okviru postupka, a naročito:

- ako predstavnik ugovornog organa istovremeno obavlja upravljačke poslove u privrednom subjektu ili
- ako je predstavnik ugovornog organa vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na osnovu kojih učestvuje u upravljanju, odnosno u kapitalu tog privrednog subjekta sa više od 0,5%.

Predstavnikom ugovornog organa u smislu ovoga člana smatra se:

- rukovodilac te član upravnog, upravljačkog i nadzornog organa ugovornog organa;
- član komisije za javnu nabavku;
- drugo lice koje je uključeno u sprovođenje ili koje može uticati na odlučivanje ugovornog organa u postupku javne nabavke.

Odredba člana 52. stav 1. Zakona na odgovarajući način se primjenjuje na srodnike po krvi u pravoj liniji ili u pobočnoj liniji do trećeg stepena, srodnike po tazbini do drugog stepena, bračnog ili vanbračnog druga, bez obzira na to da li je brak prestao, te usvojioce i usvojenike prestavnika ugovornog organa iz stava 3. ovog člana.

Potrebni dokaz: Popunjena i kod nadležnog organa (općinskog organa uprave, suda ili notara) ovjerena forma izjave date u Aneksu 7 TD.

3.7. GARANCIJA ZA OZBILJNOST PONUDE

U predmetnoj nabavci Ugovorni organ ne zahtijeva dostavljanje garancije za ozbiljnost ponude.

3.8. OBILAZAK MJESTA ILI LOKACIJE

Ugovorni organ ne zahtijeva obilazak mjesta ili lokacije.

3.9. UKOLIKO SE KAO PONUĐAČ JAVI FIZIČKO LICE

U slučaju da ponudu dostavlja fizičko lice u smislu odredbe člana 2. stav (1) tačka c) ZJN BiH, u svrhu dokaza u smislu ispunjavanja uslova lične sposobnosti dužan je dostaviti sljedeće dokaze:

- a) potvrda nadležnog opštinskog organa da je registrovan i da obavlja djelatnost za koju je registrovan,
- b) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje doprinose za penziono-invalidsko osiguranje i zdravstveno osiguranje za sebe i zaposlene ukoliko ima zaposlenih u radnom odnosu,
- c) potvrda nadležne poreske uprave da izmiruje sve poreske obaveze kao fizičko lice registrovano za samostalnu djelatnost.

Pored dokaza o ličnoj sposobnosti, dužan je dostaviti sve dokaze u pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti, koji se traže u tački 3.4. tenderske dokumentacije.

4. PONIŠTENJE POSTUPKA

U skladu sa članom 69. Zakona, stav 2., ugovorni organ može prekinuti postupak nabavke iz jednog od sljedećih razloga:

Ugovorno tijelo obavezno je poništiti postupak javne nabave u slučajevima kad:

1. nije dostavljena nijedna ponuda u određenom krajnjem roku;
2. nije dostavljen nijedan zahtjev za sudjelovanje u postupku javne nabavke;
3. nijedna od primljenih ponuda nije prihvatljiva;
4. su cijene svih prihvatljivih ponuda znatno više od osiguranih sredstava za predmetnu nabavku.

5. POVJERLJIVOST

Član 11. (a) Zakona navodi da:

„Povjerljivim podacima ne mogu se smatrati:

- a) ukupne i pojedinačne cijene iskazane u ponudi;
- b) predmet nabavke, odnosno ponuđena roba, usluga ili rad, od koje zavisi poređenje s tehničkom specifikacijom i ocjena da li je određeni ponuđač ponudio robu, usluge ili rad u skladu s tehničkom specifikacijom;
- c) potvrde, uvjerenja od kojih zavisi kvalifikacija vezana za ličnu situaciju kandidata/ ponuđača.

Ako kandidat/ponuđač kao povjerljive označi podatke koji, prema odredbama stava (1) ovog člana, ne mogu biti proglašeni povjerljivim podacima, oni se neće smatrati povjerljivim.

Dobavljači prave spisak (popunjen po šemi koja se nalazi u Aneksu 11) informacija, koje bi se trebale smatrati povjerljivim.

6. DOSTAVLJANJE PONUDA

Dobavljač će dostaviti **jednu ponudu u originalu**. Ponuda sa pečatom ili potpisom treba biti zapečaćena u jednoj neprovidnoj koverti.

Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa Ugovornog organa,
- naziv i adresa Ponuđača,
- naziv predmeta nabavke,
- naznaka „ne otvaraj“.

Dobavljači mogu izmijeniti ili povući svoje ponude pod uslovom da se izmjena ili povlačenje ponude dogodi prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Ugovorni organ mora biti obaviješten u pisanoj formi i o izmjenama i o povlačenju ponude. Osim toga, na koverti u kojoj se nalazi izjava dobavljača treba pisati sljedeće: “IZMJENE PONUDE” ili “POVLAČENJE PONUDE”.

7. MJESTO, DATUM I VRIJEME PRIJEMA PONUDA

Ponude se trebaju dostaviti u sjedište ugovornog organa na sljedeću adresu:

JU “ Dom zdravlja” Zenica

Fra Ivana Jukića 2

72 000 Zenica

Rok za dostavljanje ponuda ističe **28.06.2024.** godine u 11⁰⁰ sati. Ponude koje su dostavljene po isteku ovoga roka će biti vraćene dobavljaču neotvorene.

8.MJESTO, DATUM I VRIJEME OTVARANJA PONUDA

Javno otvaranje ponuda za sve lotove će se održati dana **28.06.2024.** godine u **11:30 sati**, u Sali za sastanke na šestom spratu JU "Dom zdravlja" Zenica (zgrada Poliklinike). Dobavljači ili njihovi predstavnici mogu prisustvovati na otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazuju u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim dobavljačima koji su u roku dostavili ponude. Predstavnici ponuđača koji žele prisustvovati otvaranju ponuda trebaju predložiti pismeno ovlaštenje za prisustvovanje otvaranju tendera.

Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti sljedeće informacije:

- naziv ponuđača,
- ukupna cijena navedena u ponudi,
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan,
- ponuđeni rok isporuke,
- ponuđeni garantni rok.

9.RAČUNANJE CIJENE

Dobavljač treba popuniti obrazac za dostavljanje ponude i obrazac za cijenu ponude koji se nalaze u Aneksima 1 i 2 ove tenderske dokumentacije, uz naznaku roba koje će biti dostavljene, količinu, jediničnu i ukupnu cijenu.

Sve cijene trebaju biti navedene u KM, uključujući i pripadajuće indirektne poreze.

Dobavljač će navesti u rasporedu cijena jediničnu cijenu i ukupan iznos ponude za sve robe koje se nude.

Ponuđena cijena roba treba uključivati sve obaveze vezane za tu robu, a naročito:

- sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni ili koji se mogu platiti na komponente i sirovine koje se koriste u proizvodnji ili sastavljanju roba;
- sve carinske obaveze ili poreze na uvoz i prodaju ili druge poreze koji su već plaćeni na direktno uvezene komponente koje se nalaze ili će se nalaziti u toj robi;
- sve pripadajuće indirektne poreze, poreze na prodaju i druge slične poreze na gotove proizvode koji će se trebati platiti u Bosni i Hercegovini, ako ovaj ugovor bude dodijeljen;
- cijenu prevoza;
- osiguranje;
- cijenu popratnih (dodatnih) usluga navedenih u TD;
- drugi troškovi.

Cijena koju navede dobavljač neće se mijenjati u toku izvršenja ugovora i ne podliježe bilo kakvim promjenama, ukoliko nije drukčije određeno u tenderskoj dokumentaciji. Ugovorni organ će kao neprihvatljivu odbiti onu ponudu koja sadrži cijenu koja se može prilagođavati, a koja nije u skladu sa ovim stavom.

Izuzetno od odredbi člana 72. stav (5) Zakona o javnim nabavkama, okvirni sporazum o javnoj nabavci može se izmijeniti tokom njegovog trajanja bez provođenja novog postupka javne nabavke ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uslovi:

- a) do potrebe za izmjenom došlo je zbog okolnosti koje pažljiv i savjestan ugovorni organ nije mogao predvidjeti;
- b) izmjenom se ne mijenja cjelokupna priroda ugovora;
- c) svako povećanje cijene nije veće od 30% vrijednosti prvobitnog ugovora i ne može imati za cilj izbjegavanje primjene Zakona.

10. PERIOD VAŽENJA PONUDA

Ponude moraju važiti minimalno **90 dana** računajući od roka za prijem ponuda. Sve dok ne istekne period važenja ponuda, ugovorni organ ima pravo da traži od dobavljača u pismenoj formi da produži period važenja njihovih ponuda do određenog datuma. Dobavljači mogu odbiti takav zahtjev, a da time ne izgube pravo na garanciju za ponudu. Dobavljač koji pristane da produži period važenja svoje ponude i o tome u pisanoj formi obavjesti ugovorni organ, produžiti će period važenja ponude i dostaviti produženu garanciju za ponudu. Ponuda se ne smije mijenjati. Ukoliko dobavljač ne odgovori na zahtjev ugovornog organa u vezi sa produženjem perioda važenja ponude ili ne dostavi produženu garanciju za ponudu, smatrati će se da je dobavljač odbio zahtjev ugovornog organa. U tom slučaju ugovorni organ odbacuje ponudu.

Ugovorni organ može u pisanoj formi tražiti od dobavljača da pojasni dokumente koje je dostavio bez da mijenja suštinu svoje ponude i to u roku koji odredi ugovorni organ.

Dobavljači će biti obaviješteni, čim to bude moguće, u svakom slučaju u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke.

11. KRITERIJI DODJELE UGOVORA

U skladu sa članom 64. ZJN BiH, kriterij za dodjelu ugovora je: "Ekonomski najpovoljnija ponuda". Ugovor se dodjeljuje kvalifikovanom ponuđaču koji je dostavio najbolje ocijenjenu prihvatljivu ponudu u skladu sa niže navedenim potkriterijima. Ponude se ocjenjuju na osnovu sljedećih potkriterija:

- **cijena.....60 bodova**
- **rok isporuke (u danima).....20 bodova**
- **garantni rok (u mjesecima).....20 bodova**

Ugovor će se dodijeliti dobavljaču koji je dobio najveći ukupan broj bodova.

Bodovi se dodjeljuju u skladu sa sljedećom formulom:

$$T=C+I+G$$

Pri čemu je :

T – ukupan broj bodova

C – broj bodova koji je dobio dobavljač za ponuđenu cijenu

I - broj bodova koji je dobio dobavljač za ponuđeni rok isporuke

G - broj bodova koji je dobio dobavljač za ponuđeni garantni rok

C min – najniža bruto cijena

I min - najkraći rok isporuke

G max – najduži garantni rok

11.1. CIJENA

Maksimalan broj bodova (60) će se dodijeliti kandidatu koji je predložio najnižu cijenu. Drugi dobavljači će u skladu sa tim dobiti manji broj bodova, prema sljedećoj formuli:

$$C = \frac{C_{\min}}{C} \times 60 \text{ bodova}$$

11.2. ROK ISPORUKE

Maksimalan broj bodova (20) će se dodijeliti kandidatu koji je predložio najkraći rok isporuke. Drugi dobavljači će u skladu sa tim dobiti manji broj bodova, prema sljedećoj formuli:

$$I = \frac{I_{\min}}{I} \times 20 \text{ bodova}$$

11.3. GARANCIJA

Maksimalan broj bodova (20) će se dodijeliti kandidatu koji je predložio najduži garantni rok. Drugi dobavljači će u skladu sa tim dobiti manji broj bodova, prema sljedećoj formuli:

$$G = \frac{G}{G_{\max}} \times 20 \text{ bodova}$$

12. ZABRANA PREGOVORA

Sa dobavljačima se neće obavljati nikakvi pregovori u vezi sa ponudama. Međutim, ugovorni organ može od dobavljača tražiti da pojasne svoje ponude bez da unose bilo kakve promjene u suštinu ponuda.

13. PODUGOVARANJE

U slučaju da ponuđač u svojoj ponudi naznači da će dio ugovora dati podugovaraču, mora se izjasniti koji dio (opisno ili procentualno) će dati podugovaraču. U ponudi ne mora identifikovati podugovarača, ali mora se izjasniti da li će biti direktno plaćanje podugovaraču. Ukoliko u ponudi nije identifikovan podugovarač, izabrani ponuđač je dužan, prije nego uvede podugovarača u posao, obratiti se pismeno ugovornom organu za saglasnost za uvođenje podugovarača, sa svim podacima vezano za podugovarača. Ugovorni organ ukoliko odbije dati saglasnost za uvođenje podugovarača za

koje je izabrani ponuđač dostavio zahtjev, dužan je pismeno obazložiti razloge zbog kojih nije dao saglasnost (npr. po prijemu zahtjeva ugovorni organ je uradio određene provjere i utvrdio da je podugovarač dužnik po osnovu PDV-a). U slučaju podugovaranja, odgovornost za uredno izvršavanje ugovora snosi izabrani ponuđač.

14. NEPRIRODNO NISKE PONUDE

U skladu sa članom 66. ZJN, ako su dostavljene ponude neprirodno niske u odnosu na druge ponude, ugovorni organ će zahtijevati od datog dobavljača da pismeno obrazloži ponuđenu cijenu. Ukoliko dobavljač ne dostavi obrazloženje koje može sadržavati poređenje sa cijenama na tržištu, ugovorni organ ima pravo odbiti takvu ponudu.

Da bi dobio obrazloženje za neprirodno nisku cijenu, ugovorni organ će uputiti pisani zahtjev dobavljaču da objasni detalje ponude, uključujući i cijenu i detaljne kalkulacije.

Ugovorni organ će uzeti u obzir objašnjenje:

- a. ekonomičnost procesa proizvodnje;
- b. tehničkih rješenja koja su odabrana i/ili izuzetno povoljnih uvjeta koji su na raspolaganju ponuđaču za pružanje roba;
- c. originalnosti roba koje ponuđač nudi;
- d. poštivanja odredbi koje se odnose na zaštitu na radu i radne uslove koji su na snazi na lokaciji gdje će se robe dostaviti.

15. ISPRAVKA GREŠAKA I PROPUSTA

Ugovorni organ će ispraviti bilo koju grešku u ponudi koja je čisto aritmetičke prirode ukoliko se ista otkrije u toku pregleda ponuda. Ugovorni organ će neodložno datom dobavljaču uputiti obavijest o svakoj korekciji i može nastaviti sa ispravkom ustanovljene greške pod uvjetom da je dobavljač to odobrio u vremenskom roku koji je predvidio ugovorni organ. Ukoliko dobavljač ne odobri predloženu korekciju, ponuda se odbacuje i garancija za ponudu, ukoliko postoji, se ne zadržava.

Ugovorni organ će ispraviti greške u računanju cijene u sljedećim slučajevima:

1. kada postoji razlika između iznosa izraženog u brojevima i riječima, u kojem slučaju prednost ima iznos izražen riječima, osim ukoliko se na taj iznos ne odnosi aritmetička greška;
2. ako postoji razlika između jedinične cijene i ukupnog iznosa koji se dobije množenjem jedinične cijene i količine, jedinična cijena koja je navedena će imati prednost i potrebno je ispraviti konačan iznos;
3. ako postoji greška u ukupnom iznosu u vezi sa zbrajanjem ili oduzimanjem podiznosa, podiznos će imati prednost, kada se ispravlja ukupan iznos.

Iznosi koji se isprave na taj način će biti obavezujući za ponuđača. Ukoliko ih ponuđač kao takve ne prihvata, njegova ponuda se odbacuje.

16. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O IZBORU

Ugovorni organ je dužan donijeti odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača ili poništenju u postupku javne nabavke u roku važenja ponude, a najkasnije u roku od 7 dana od dana isteka važenja ponude. Ugovorni organ je dužan da odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača dostavi svim ponuđačima u postupku nabavke u roku od 3 dana, a najkasnije u roku od 7 dana od dana donošenja odluke o izboru ili poništenju postupka nabavke elektronskim putem, ili putem pošte, ili neposredno (ugovorni organ određuje način komunikacije u postupku javne nabavke).

17. INFORMACIJE O ZAŠTITI PRAVA DOBAVLJAČA

Svaki ponuđač koji ima legitiman interes za konkretan ugovor o javnoj nabavci i koji smatra da je naručilac (ugovorni organ) u toku konkretnog postupka dodjele ugovora prekršio jednu ili više odredbi Zakona o javnim nabavkama i/ili podzakonskih akata ili Pravilnika, ima pravo u skladu sa čl. 101. tačka d) ZJN, uložiti žalbu na postupak u pisanoj formi, preporučenom poštanskom pošiljkom, u roku od 10 (deset) dana od dana prijema odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača. Žalba se podnosi ugovornom organu kao prvostepenoj instanci u žalbenom postupku, u dovoljnom broju primjeraka, a koji ne može biti manji od tri.

Ponuđač zadržava i druga prava na žalbu utvrđena Zakonom o javnim nabavkama ("Sl. Glasnik BiH", broj: 39/14, 59/22). Ponuđač, u slučaju da ulaže pismenu žalbu Uredu za razmatranje žalbi, protiv Odluke Ugovornog organa, dužan je za pokretanje žalbenog postupka platiti naknadu, u skladu sa članom 108. stav 1. Zakona o javnim nabavkama.

Naknada se uplaćuje u korist budžeta institucija Bosne i Hercegovine i međunarodnih obaveza Bosne i Hercegovine i ona je nepovratna u slučaju neosnovane žalbe.

18. PREUZIMANJE TENDERSKE DOKUMENTACIJE:

Tenderska dokumentacija se može preuzeti putem portala javnih nabavki (www.ejn.gov.ba).

19. POJAŠNJENJE TENDERSKE DOKUMENTACIJE

Ponuđači mogu u pisanoj formi tražiti od ugovornog organa pojašnjenja tenderske dokumentacije blagovremeno, ali najkasnije deset dana prije isteka roka za dostavu ponuda. Zahtjev za pojašnjenje tenderske dokumentacije može se uputiti ugovornom organu isključivo putem sistema "E-nabavke" stranice www.ejn.gov.ba. Ugovorni organ će pripremiti odgovor u pisanoj formi i isti dostaviti svim ponuđačima koji su preuzeli tendersku dokumentaciju isključivo u elektronskom obliku putem portala javnih nabavki www.ejn.gov.ba u roku od tri dana, a najkasnije pet dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, s tim da u odgovoru o pojašnjenju neće navoditi ime privrednog subjekta koji je tražio pojašnjenje. Ugovorni organ može u svako doba, a najkasnije 5 dana prije isteka roka za podnošenje ponuda, iz opravdanih razloga, bilo na vlastitu inicijativu, bilo kao odgovor na zahtjev privrednog subjekta za pojašnjenje, bilo prema nalogu Ureda za razmatranje žalbi, izmijeniti tendersku dokumentaciju. Izmjene i dopune tenderske dokumentacije biti će također objavljene putem portala www.ejn.gov.ba. U slučaju da je izmjena tenderske dokumentacije takve prirode da će priprema ponude zahtijevati dodatno vrijeme, dužan je produžiti rok za prijem ponuda, primjeren nastalim izmjenama, ali ne kraći od 7 dana.

20. POTPISIVANJE/ZAKLJUČENJE UGOVORA

U slučaju da na odluku o dodjeli ugovora nema žalbe, Ugovorni organ će zaključiti ugovor u roku od 15 dana od dana obavještanja učesnika postupka o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

U slučaju da najuspješniji ponuđač:

- a.) propusti da dostavi originale ili ovjerene kopije dokumentacije iz člana 45. ZJN ne starije od tri mjeseca od dana dostavljanja ponude u roku utvrđenom ovom TD
- b.) propusti da dostavi dokumentaciju koja je bila uslov za potpisivanje ugovora a koju je bio dužan pribaviti u skladu sa propisima u BiH.
- c.) u pisanoj formi odbije dodjelu ugovora
- d.) propusti da dostavi garanciju za izvršenje ugovora
- e.) propusti potpisati ugovor u ostavljenom roku
- f.) odbije zaključiti ugovor pod uslovima navedenim u TD i ponudi koju je dostavio,

ugovorni organ dostavlja prijedlog ugovora onom ponuđaču čija je ponuda po rang listi odmah nakon ponude najuspješnijeg ponuđača.

Direktor,

dr sci prim Mersija Kasumović

Komisija za javnu nabavku:

1. Šahinović Haris, predsjednik_____
2. Isaković Amar, član_____
3. Šahinović-Šišić Amra, član_____
4. Džuzdanović Fatima, sekretar_____

ANEKSI

Broj obavještenja sa Portala JN: _____

UGOVORNI ORGAN: JU "DOM ZDRAVLJA" ZENICA

Fra Ivana Jukića br. 2

72 000 Zenica, Bosna i Hercegovina

PONUĐAČ:

	Naziv, sjedište, adresa i ID broj ponuđača	Da li je ponuđač u sistemu PDV-a	Potpis ovlaštenog lica ponuđača
Ponuđač ili u slučaju grupe ponuđača ovlašteni predstavnik grupe ponuđača*			
Član grupe ponuđača*			
Član grupe ponuđača*			
Član grupe ponuđača*			

*U slučaju da ponuđač nastupa samostalno popunjava samo prvi red tabele. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača.

KONTAKT OSOBA (za ovu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVA PONUĐAČA

* Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, broj obavještenja o nabavci _____ dana _____ dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. _____, ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku robe, u skladu s uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je _____ KM.
 Popust koji dajemo na cijenu je _____ KM.
 Cijena naše ponude bez PDV-a, sa popustom je _____ KM.
 PDV na cijenu ponude (s uračunatim popustom) _____ KM.
 Ukupna cijena sa PDV-om za ugovor je _____ KM.

*Ako ponuđač nije u sistemu PDV-a na mjesto predviđeno za upis cijene ponude sa PDV-om upisuje se isti iznos kao i u rubrici za cijenu bez PDV-a. Mjesto predviđeno za unos iznosa PDV-a precrtava se kosom crtom.

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Ova ponuda važi 90 dana (devedeset dana) računajući od datuma isteka roka za dostavljanje ponuda.
5. Ovim putem izjavljujemo da (odabrati ono što vrijedi za ovaj postupak javne nabavke i popuniti u slučaju druge opcije):

☐ nemamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabavke

☐ imamo namjeru vršiti podugovaranje u ovom postupku javne nabavke i to za sljedeće dijelove ugovora o javnoj nabavci:

_____ te se obavezujemo da ćemo ugovorni organ blagovremeno obavijestiti o identitetu podugovarača i dostaviti potrebnu dokumentaciju u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije u slučaju da nam ugovor bude dodijeljen. Plaćanje podugovaraču će se vršiti _____ (navesti da li će ugovorni organ vršiti plaćanje podugovaraču direktno ili ne).

6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:
- dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, ekonomske i finansijske sposobnosti, koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi.
 - dostaviti garanciju za dobro izvršenje posla u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: _____

Potpis ovlaštene osobe: _____

Mjesto i datum: _____

Pečat preduzeća:

RB	NAZIV ARTIKLA	JM	Količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a	Proizvođač
1.	Sanitetsko vozilo	kom	1			

Ukupna cijena bez PDV-a	
Popust	
Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a	
Ukupna cijena sa popustom i bez PDV-a - slovima	Slovima: _____ _____
PDV (17%)	
Ukupna cijena sa popustom i PDV-om	

ROK ISPORUKE VOZILA IZRAŽEN U DANIMA: _____

GARANTNI ROK NA MOTOR I OSTALE SKLOPOVE BEZ OGRANIČENJA KILOMETRAŽE IZRAŽEN U MJESECIMA: _____

Naziv ponuđača: _____

Potpis i pečat ponuđača: _____

Napomena:

***IZNOSE (JEDINIČNE I UKUPNE CIJENE) ZAOKRUŽIVATI NA DVIJE DECIMALE**

Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena. 0,00 KM se ne smatra cijenom.

Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.

U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.

Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.

Ponudena roba mora da ispunjava sve navedene minimalne tehničke karakteristike navedene u Aneksu 3 u protivnom će se ponuda odbaciti.

Sanitetsko motorno vozilo

- Dozvoljena masa: max 3.500 kg
- Dužina vozila: od 5.900 mm do 6100 mm
- Međuosovinski razmak: max. 3.650mm
- Dimenzije sanitetskog prostora:
 - Dužina: 3.200 do 3500 mm
 - Širina: 1.800 do 1850 mm
 - Visina: 1.600 do 1700 mm
- Vrsta pogonskog agregata: turbodizel
- Norma ispušnih plinova: min. EURO 6
- Boja vozila: Bijela
- Zapremina motora: max 2000 ccm
- Jačina motora min. 103 kW
- Pogon na sve kotače 4x4
- Vrsta mjenjača: Manuelni ili automatski
- Broj vrata: 5, naprijed lijevo i desno, klizna vrata sa desne strane vozila, sa pomičnim kliznim prozorom, zadnja dvokrilna ostakljena vrata ,
- Broj mjesta za sjedenje:1+1

OPREMA VOZILA MINIMALNO

- ABS – sistem protiv blokiranja točkova prilikom kocenja, i sl
- ESC – sistem elektronske kontrole stabilizacije vozila i sl.
- ASR – sistem protiv proklizavanja kotača pri startanju i sl.
- Originalni radio uređaj sa min. 2 zvučnika
- Pregrada s kliznim prozorom između sanitetskog dijela i kabine za vozača
- Centralno daljinsko zaključavanje
- Električni podizači prozora
- Elektro podesivi i grijani retrovizori
- Min. Zračni jastuk za vozača i suvozača sa deaktivacijom suvozačevog zračnog jastuka
- Sjedište vozača sa naslonom za ruku, potporom za kičmu i podešavanjem po visini i dužini
- Dnevna svjetla
- Svjetla za maglu naprijed
- Druga baterija sa relejom za nadogradnju
- Dvije utičnice 12V
- Klima uređaj u putničkom i sanitetskom prostoru
- Elektronska blokada motora
- Podrška za vožnju uzbrdo
- Rezervni kotač alat i dizalica
- Parking senzori, min otraga
- Atest vozila

Sanitetsko opremanje

Opremanje sanitetskog prostora minimalno:

- Unutarnji interijer sanitetskog prostora potpuno obložena poliester oblogama s kombinacijom ABS plastike sa plavim ukrasnim trakama, oplata se prilagoditi radijusa vozila.
- Poliester odljevak s poliuretanskim punjenjem otporni su na sva sredstvima za čišćenje i dezinfekciju na kemijski ili biološki temelj - otporan na kiseline.
- Oplata s termozvučnom izolacijom osigurava faktor K prijenosa topline $K < 70 \text{ W} / \text{m}^2 \text{ C}$.Razina toplinske zvučne izolacije osigurava ugodan boravak i značajno smanjuje gubitak energije za grijanje ili hlađenje prostora.

- Oplata su prilagođene dodatcima koji su funkcionalno umiješan za svaku vrstu uređaja.
- Poliester odljevci su izrađeni od samogašeći materijala i imaju brzinu gorenja od 10 mm / min.
Izgladivanje prilagođeno radijusu vozila i ne smanjuju korisni prostor.
- Desna strana vozila je dizajnirana za stolice za osoblje, oplata iza leđa izrađene od poliestera pod kojima je čelična armatura priključena na karoseriju vozila u cijeloj visini prilagođen dodatnoj opremi tipa: defibrilator, aspirator, respirator, udlage, torbe i mali medicinski materijal. Ormar je preko čeličnih ojačanja koja služe za sigurnu fiksaciju svih dodatnih uređaja koji se fiksiraju na njemu, svi aparati su fiksirani direktno na šasiju.
- Omogućen prolaz između prostora vozača i bolesničkog prostora sa kliznim vratima i staklom za komunikaciju

Sa bolesničke strane glatki poliester sa izvučenim džepovima za sanitetski material i ugrađenim lječničkim sjedištem.

- Plafon vozila je jednodijelna oplata sa poliesterskom plafonskom, postavljenoj na čeličnoj konstrukciji. Sadrži rukohvat cijelom dužinom, ciljana svjetla iznad pacijenta, ventilaciju i infuzijski boks za dvije infuzijske boce ugrađene u konstrukciju plafona
- Pod vozila je izrađen na ojačanoj tvrdoj podlozi presvučen visokokvalitetnim podom bočno uokvirenim holkerom. Pod vozila je antistatic sa protukliznim slojem otporan na kiseline i antibakterijski.
- Klizna bočna i zadnja vrata su presvučena poliesterskim oplatama sa izolacijom, na staklima su folije koje pružaju jednosmjernu vidljivost.
- Cijeli interijer sanitetskog prostora se izrađuje tako da svi spojevi budu zaliveni i djeluju kao jedinstvena kompaktna cjelina. Dizajn interijera je bijele boje sa plavim aplikacijama i sve oplata su sa termo zvučnom izolacijom što sprečava kondenzaciju između oplata i vozila i stvarajući termo most, koji štiti vozilo od korozije.

Elektro instalacija

- Instalacija vodova 12V je posebno izvedena sa akumulatora nezavisno od standardne, Instalacije vozila, sva instalacija je provedena kroz fiksirana pancir crijeva. Svaki priključak i potrošač pored glavnog osigurača je osiguran posebnim osiguračem lako dostupnim na komandnoj tabli. Na ormaru su ugrađene utičnice za napajanje 12V, (napajanje za EKG, monitoring ili defibrilator.)
 - Utičnica 220 V vanjska i unutarnja ventilacija
 - Dvosmjerni ventilator ugrađen u strop svjetla na krovu, prekriven ABS-om. Kućište omogućuje da puše zrak kroz mikro filter u sanitetskom prostoru s min. 30 zračnih promjena na sat. Ventilacija se aktivira s nadzorne ploče u sanitetskom prostoru.
 - Neovisno grijanje sanitetskog prostora
 - Grijanje se izvodi ispod visokih ormara na lijevoj strani.
- Grijanje sanitetskog prostora je s radijatora grijača spojen na sustav centralnog grijanja vozila i ventilator s dvije brzine koji omogućuje brzo zagrijavanje kako bi se postigla radna temperatura. Stupanj protoka zraka do 80 ° C, što ne isušuje zrak. Grijač je oko 6 kW/h, s dvije brzine ventilatora od 200 m³/h. Grijanjem se upravlja s upravljačke ploče u sanitetskom prostoru.
- Klima u sanitetskom prostoru sa sistemom isparivača na postojeću klimu.

Osvjetljenje sanitetskog prostora

- U strop su ugrađena ciljana nezavisna svijetla u zoni iznad nosila što omogućuje ciljano osvjetljenje kompletnog tijela pacijenta. Cijelom dužinom vozila ugrađena neonska rasvjeta. Iznad ulaznih vrata su ugrađena svjetla sa tajmerom koja se aktiviraju prilikom otvaranja. Sva svjetla se uključuju nezavisno sa komandne table u sanitetskom prostoru.
- Plave lajsne cijelom dužinom plafona
- Nezavisni reflektor za osvjetljenje prostora iza vozila.
 - Pomični reflektor za sanitetski prostor kao u vozilu za ginekoloski pregled
 - Pokretni akumulatorski reflektor

Sjedišta

- Jedno sjedalo sa sigurnosnim pojasom na pregradnom zidu
- Sa desne strane postavljena dva sjedišta okretna i preklopna u plavom dezenu umjetne kože

Svjetlosno-zvučna signalizacija

- SVJETLOSNA LED KONZOLA SA UGRADJENOM SIRENOM 100w sa ECE R-65
- Na braniku su ugrađene dvije plave bljeskalice i zadnja led svjetla
- 12V biper za vožnju unazad
- Komandna tabla se nalazi u vozačkoj kabini -

Obilježavanje vozila se vrši reflektirajućim folijama sa grafičkim simbolima i ispisivanjem korisnika na vratima. Stakla na sanitetskom prostoru su zatamnjena ogledalo folijom sa jednostranom vidljivošću.

Prateća oprema

- Kanta za otpad, rukohvati na ulaznim vratima
- Uređaj za gašenje požara S-6
- Posuda za dispoziciju kontaminiranog materijala
- Dozator sa sredstvom za dezinfekciju ruku
- Nosač i podloga za vođenje medicinske i ostale dokumentacije
- Prokromski boks sa mogućnošću amortizacije i prokromska zaštita cijelom dužinom branika (Prokrom 0.8 mm - 2 m²)

MEDICINSKA OPREMA:

1. AUTOMATSKO SANITETSKO SKLOPIVO DVODIJELNO NOSILO

izrađeno od nerđajućeg čelika i aluminijuma.

Nosilo treba da ima nepromočivi dušek i kaiševe,

4 teleskopske ručice i da ima mogućnost podešavanja po visini u minimalno 3 pozicije.

Podizanje uzglavlja od 0-90°

Dužina nosila min 1970mm

Širina nosila min 560mm

Prečnik kotača min 200mm (2 fiksna i 2 okretna sa kočnicama)

Težina cijelog nosila max 52kg

Težina gornjeg dijela nosila max 21 kg

Nosivost minimum 250kg

10G certificirano

2. FIKSNI SET ZA KISIK

- boca za kisik zapremine 10 l x 2
- Regulator tlaka sa manometrom
- Razvod kisika do priključaka X
- utičnica-ANFOR priključak 1 I priključak za respirator
- Protokomjer sa protokom od 0 -15 l/min sa ovlaživačem, maskom i crijevom za kisik
- 5 m crijeva + 2 utičnice za kisik + protokomjer sa ovlaživačem

NAPOMENA (popunjava ponuđač):

Za Ponuđača:

(Potpis ovlaštene osobe)

M. P.

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačke od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14 i 59/22) **ANEKS 4**

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad / općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke sanitetskog vozila, a kojeg provodi ugovorni organ JU „Dom zdravlja“ Zenica, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci, broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 45. st. (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi sa plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obavezu u vezi sa plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu sa važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat s obavezom kandidata / ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tač. a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000 KM do 10.000 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200 KM do 2.000 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke, shodno članu 45. stav (10) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave, zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnog organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat nadležnog organa

Ja, nižepotpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad / općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke sanitetskog vozila, a kojeg provodi ugovorni organ JU „Dom zdravlja“ Zenica, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci, broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 47. st. (1) i (4) pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat / ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. tačka 1., stav a) su identični sa originalima.

U navedenom smislu sam upoznat s obavezom kandidata / ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47. stav 1., tačka a) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska sposobnost iz člana 47. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000 KM do 10.000 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200 KM do 2.000 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

Potpis i pečat ponuđača:

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 49. tačka a) i b) (Tehnička i profesionalna sposobnost u postupku nabavke roba) Zakona o javnim nabavkama BiH

ANEKS 6

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad / općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke sanitetskog vozila, a kojeg provodi ugovorni organ JU „Dom zdravlja“ Zenica, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci, broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“, broj _____, a u skladu sa članom 49. tačka a), pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću dajem sljedeću izjavu/e:

Da je firma, preduzeće koje zastupam tehnički i profesionalno sposobno izvršiti ugovor po ovoj javnoj nabavci i dostavljamo:

- **Spisak izvršenih ugovora u skladu sa čl.48. stav (2) ZJN, a koji su u vezi sa predmetnom nabavkom, za period ne duži od tri godine ili od datuma registracije, odnosno početka poslovanja, ako je kandidat/ponuđač registrovan odnosno počeo sa radom prije manje od tri godine;**
- **Opis tehničke opremljenosti i osposobljenosti ponuđača, mjere za osiguranje kvaliteta i njegove opremljenosti i osposobljenosti za ispitivanje i istraživanja**

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje tehnička i profesionalna sposobnost iz čl. 48. do 51. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000 KM do 10.000 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200 KM do 2.000 KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

M.P.

Potpis i pečat ponuđača:

Ja, niže potpisani _____ (ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od _____, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti _____ (navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: _____, čije sjedište se nalazi u _____ (grad / općina), na adresi _____ (ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke sanitetskog vozila, a kojeg provodi ugovorni organ JU „Dom zdravlja“ Zenica, za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci, broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“, broj _____, a u skladu sa članom 52. stav (10) Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

M.P.

Potpis i pečat nadležnog organa:

Naziv ponuđača: _____

Adresa ponuđača: _____

ID broj ponuđača: _____

Kao ponuđač u otvorenom postupku za nabavku sanitetskog vozila, a prema zahtjevu iz tenderske dokumentacije, dajem:

I Z J A V U

kojom izjavljujemo i potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo odabrani kao najpovoljniji ponuđač, u roku od 10 dana od dana zaključivanja/obostranog potpisivanja ugovora, dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, sa rokom važnosti: rok izvršenja ugovornih obaveza + ponuđeni garantni rok.

U _____, _____ godine.

Za ponuđača:

(M. P.) _____

(čitko upisati ime i prezime ovlaštene osobe privrednog subjekta)

(vlastoručni potpis ovlaštene osobe privrednog subjekta)

Naša ponuda sadrži dokumenta označena od 1 do _____ i to:

[illegible]

Za Ponuđača:
(Potpis ovlaštene osobe)

M. P.

Na osnovu člana 72. Zakona o javnim nabavkama u Bosni i Hercegovini («Službeni glasnik BiH» br. 39/14, 59/22) i pravosnažne Odluke o izboru najuspješnijeg ponuđača broj: _____ od _____. godine donesene nakon provedenog otvorenog postupka, Javna ustanova "Dom zdravlja" Zenica (u daljem tekstu: Ugovorni organ), sa sjedištem u ul. Fra Ivana Jukića br. 2 u Zenici, koju zastupa direktor dr sci. prim. Mersija Kasumović i _____ (u daljem tekstu: Ponuđač), sa sjedištem u ul. _____, u _____ kojeg zastupa direktor _____, zaključuju sljedeći

UGOVOR O NABAVCI SANITETSKOG VOZILA

Član 1. (Predmet ugovora)

Ugovorni organ i Ponuđač su saglasni da će Ugovorni organ od Ponuđača kupiti jedno sanitetsko vozilo, po specifikaciji navedenoj u tenderskoj dokumentaciji te u ugovorenoj vrijednosti, prema nazivu, jedinici mjere, količini, jediničnoj cijeni bez PDV-a, ukupnoj cijeni bez PDV-a i nazivu proizvođača, u skladu sa uslovima utvrđenim u ponudi Ponuđača evidentiranoj kod Ugovornog organa pod brojem: _____ od _____. godine, koja čini sastavni dio ugovora.

Član 2.

Ukupna cijena za predmetnu nabavku iz prethodnog člana iznosi, bez uračunatog PDV-a, _____ KM. Specifikacija za predmetno vozilo, sa cijenom, čini sastavni dio ovog ugovora. Cijena je fiksna i ne može se mijenjati u periodu važenja ovog ugovora, u skladu sa članom 72. stav 5. Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine i data je na paritetu fco Ugovorni organ.

Član 3. (Način plaćanja)

Ugovorni organ će izvršiti žiralno plaćanje po ispostavljenom računu u roku od **60 (šezdeset) dana** od dana isporuke predmetnog vozila i dostavljanja računa na protokol JU „Dom zdravlja“ Zenica. Ponuđač je dužan izdati/sačiniti fakturu u skladu s odredbama pozitivnih propisa iz oblasti poreza, u suprotnom ista neće biti plaćena i bit će vraćena ponuđaču na usklađivanje. Uslovi plaćanja i drugi uslovi koje ponuđač jednostrano unese u fakturu, ne obavezuju Ugovorni organ ni onda kada je fakturu primio, a nije joj prigovorio.

Član 4. (Garancija)

Odabrani ponuđač će obezbijediti transport vozila kakvo je neophodno da ga zaštiti od bilo kakvog oštećenja do konačnog odredišta. Odabrani ponuđač snosi troškove osiguranja prijevoza i istovara robe (vozila) do mjesta Ugovornog organa. Ponuđač daje garanciju na isporučeno vozilo u trajanju od najmanje _____ mjeseci na motor i ostale sklopove bez ograničenja kilometraže, koja počinje teći od dana obostrano potpisane otpremnice od strane predstavnika Ponuđača i Ugovornog organa. Ponuđač garantuje da će isporučeno sanitetsko vozilo biti tvornički novo, neupotrebljavano, originalno i da će funkcionisati saglasno deklarisanim performansama. U garantnom roku Ponuđač će obezbijediti servis i popravku ili zamjenu oštećenih dijelova o svom trošku, osim ako se dokaže da je oštećenje uzrokovano nestručnim rukovanjem (upotrebom) ili višom silom. Ukoliko u garantnom roku Ponuđač ne izvrši popravku ili zamjenu u roku od 7 (sedam) dana od dana pismene obavijesti o uočenom nedostatku, Ugovorni organ zadržava pravo otkloniti nedostatke o trošku Ponuđača. Ponuđač je obavezan garanciju iz stava (3) ovog člana dostaviti uz isporuku sanitetskog vozila, zajedno sa detaljnim podacima o načinu i uslovima servisiranja vozila u garantnom i vangarantnom roku, koja čini sastavni dio ovog ugovora.

Član 5. (Rok isporuke)

Ponuđač će predmetno vozilo Ugovornom organu isporučiti na paritetu fco kupac, u roku od _____ dana od dana obostranog potpisivanja ugovora.

Ovlašteni predstavnik Ugovornog organa će sanitetsko vozilo pregledati na uobičajan način i o vidljivim nedostacima obavijestiti Ponuđača najkasnije u roku od 8 dana od dana dostave.

Ukoliko Ugovorni organ naknadno utvrdi da predmetna nabavka ima skrivene nedostatke, koji se nisu mogli uočiti uobičajnim pregledom, Ugovorni organ će o tom nedostatku obavijestiti Ponuđača u roku od 8 dana, računajući od dana kada je nedostatak utvrdio.

Član 6. (Zaštita prava)

Ukoliko Ponuđač, zbog razloga koji mu se mogu staviti u krivicu, ne isporuči Ugovornom organu predmetnu robu dogovorene kvalitete ili količine, Ugovorni organ može:

1. predmetnu robu vratiti,
2. zatražiti naknadu štete i isplatu ugovorene kazne,
3. aktivirati garanciju za dobro izvršenje ugovora i
4. raskinuti ugovor.

Ugovorni organ i u slučaju kašnjenja u isporuci predmetne robe, koje mu se može staviti u krivicu, ima pravo postupiti u skladu sa rješenjima utvrđenim u stavu 1. tačke 2., 3. i 4. ovog člana.

Član 7. (Ugovorna kazna)

U slučaju kašnjenja prilikom isporuke robe, do kojeg je došlo krivicom ponuđača, ponuđač se obavezuje da će Ugovornom organu platiti ugovornu kaznu u iznosu od 1% od vrijednosti sanitetskog vozila i prateće opreme, za svaki dan kašnjenja do urednog ispunjenja, s tim da ukupan iznos ugovorene kazne ne može prijeći 10% od vrijednosti naručene robe.

Odabrani ponuđač je dužan platiti ugovorenu kaznu u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva za plaćanje od Ugovornog organa.

Ugovorni organ neće naplatiti ugovorenu kaznu ukoliko je do kašnjenja došlo usljed više sile. Viša sila podrazumijeva vanredne događaje koji se ne mogu predvidjeti, koji su se dogodili bez volje i utjecaja ugovornih strana i koji nisu mogli biti spriječeni od ugovorne strane koja je pogođena višom silom. Višom silom se mogu smatrati poplave, zemljotresi, požari, rat, neredi, štrajkovi, imperativne odluke vlasti kao što je zabrana prometa, uvoza, izvoza i slično. Ugovorna strana koja je pogođena višom silom je obavezna odmah obavijestiti drugu stranu u pismenoj formi o nastanku više sile te dostaviti odgovarajuće dokaze.

Član 8. (Garancija za dobro izvršenje ugovora)

Ponuđač je u smislu osiguranja izvršenja obaveza regulisanih ovim ugovorom, obavezan Ugovornom organu dostaviti garanciju za uredno izvršenje ugovora u iznosu od 10% ukupne vrijednosti ugovora.

Garancija za dobro izvršenje ugovorenih obaveza prema uslovima iz zaključenog ugovora, ima sljedeći rok važenja: rok izvršenja obaveze plus 30 dana.

Ponuđač će garanciju iz prethodnog stava dostaviti u roku od 10 dana od dana obostranog zaključivanja/potpisivanja ovog ugovora.

Garancija za uredno izvršenje ugovora dostavlja se u originalu. Garancija ne smije biti ni na koji način oštećena (bušenjem i sl.) jer probušena ili oštećena garancija se ne može naplatiti. Ukoliko garancija za uredno izvršenje ugovora nije dostavljena na propisan način, shodno uslovima iz tenderske dokumentacije i u roku iz prethodnog stava, zaključen ugovor će se smatrati apsolutno ništavim.

Član 9.

Ponuđač će uz sanitetsko vozilo dostaviti Ugovornom organu i svu potrebnu prateću dokumentaciju: garantni list, atest za vozilo prema standardima proizvođača, certifikate o kvaliteti za isporučeno vozilo, komplet tehničke dokumentacije na jednom od službenih jezika BiH i dr.

Član 10.

Ponuđač nema pravo zapošljavati u svrhu izvršenja ovog ugovora, fizička ili pravna lica koja su učestvovala u pripremi tenderske dokumentacije ili su bila u svojstvu člana ili stručnog lica koje je angažirala Komisija za javne nabavke, najmanje 6 mjeseci po zaključenju ugovora, odnosno od početka realizacije ugovora.

Član 11.
(Završne odredbe)

Ovaj Ugovor se može raskinuti sporazumnim putem.

Ugovorni organ i Ponuđač imaju pravo jednostranog otkaza ugovora, uz poštivanje otkaznog roka u trajanju od 30 dana, od dana dostave pismene obavijesti o otkazu Ugovora.

U toku trajanja otkaznog roka, Ugovorni organ i Ponuđač, dužni su izmiriti sve dospjele obaveze.

Član 12.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim ugovorom, Ugovorni organ i Ponuđač utvrđuju da će se primjenjivati odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 13.

Eventualne sporove ugovorne strane će nastojati riješiti sporazumno.

U slučaju nemogućnosti sporazumnog rješavanja spora, Ugovorni organ i Ponuđač su se sporazumjeli da je za rješavanje spora nadležan Općinski sud u Zenici.

Član 14.

Ugovor se primjenjuje danom potpisivanja obje ugovorne strane i traje do okončanja obaveza predviđenih ovim ugovorom, a sačinjen je u šest istovjetnih primjeraka, od kojih Ugovorni organ zadržava četiri, a Ponuđač dva primjerka.

Ugovorni organ,
Javna ustanova «Dom zdravlja» Zenica
Direktor,

dr sci prim Mersija Kasumović

Ponuđač,

Direktor,

Broj: _____
U Zenici, _____ godine

Broj: _____
U _____ godine

Povjerljiva informacija	Stranica na kojoj se nalazi povjerljiva informacija	Vremenski period u kojem će informacija biti povjerljiva

Napomena: Ponuđač je dužan potpisati, ovjeriti i priložiti u ponudi ovaj obrazac i ukoliko nema povjerljivih informacija,

Potpis ovlaštene osobe: _____Pečat ponuđača